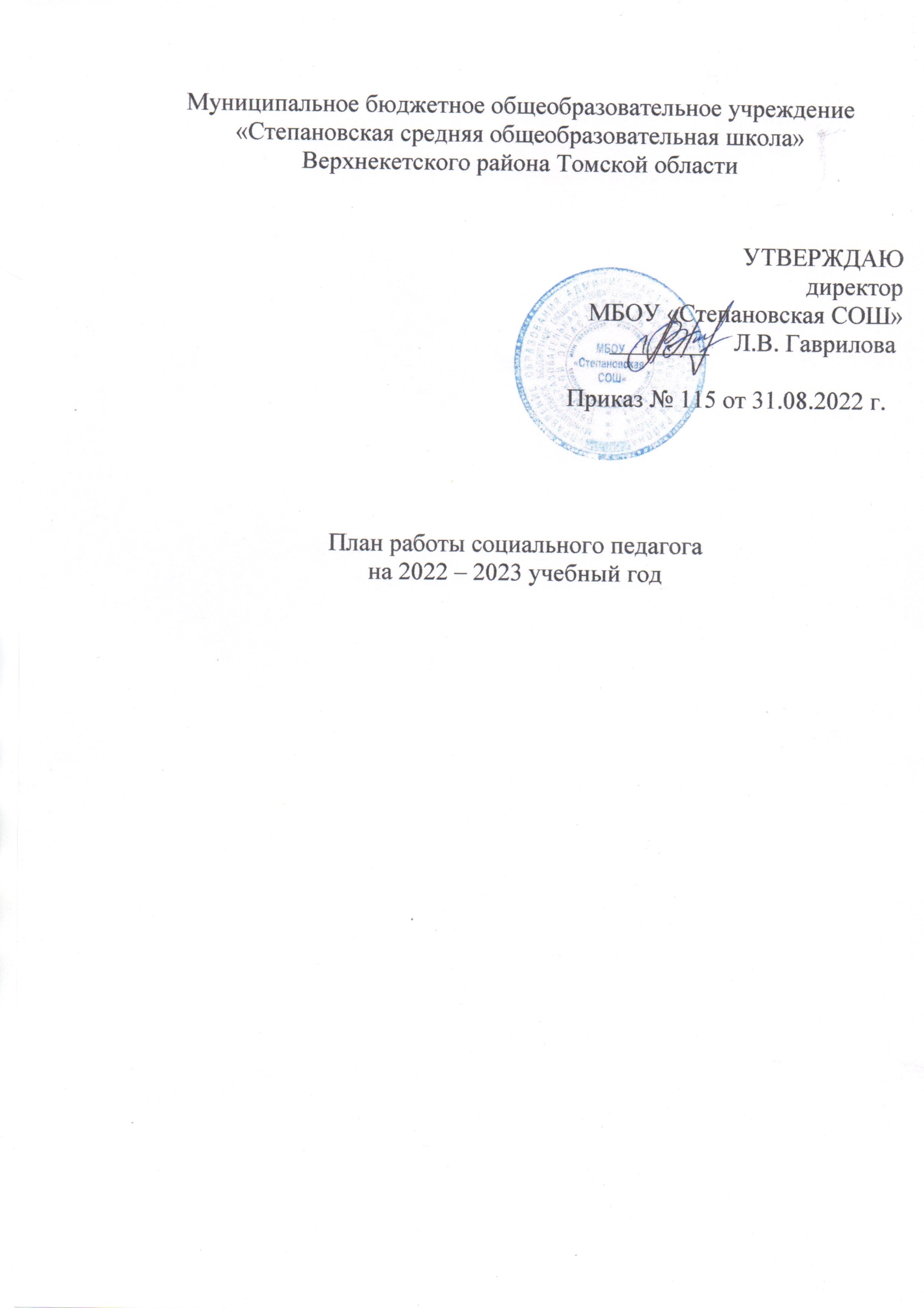
****

**Пояснительная записка**

План работы социального педагога разработан для работы с учащимися, воспитанниками с нарушениями интеллекта и их родителями. Разработан он с учетом Конституции РФ, Конвенции ООН о правах ребенка, Законе РФ «Об образовании», ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ, ФЗ – 48 «Об опеке и попечительстве», ФЗ -120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Гражданском кодексе, Семейном кодексе, Трудовом кодексе, Жилищном кодексе, Уставе МБОУ «Степановская СОШ».

**Планируемые цели и задачи работы социального педагога на 2022-2023 учебный год:**

**Цель –** социальная адаптация личности ребенка в обществе.

**Задачи:**

1. Активизировать работу с учащимися и семьями, состоящими на профилактических учетах;
2. Продолжить работу с учащимися и их родителями и более активно вовлекать родителей в воспитательный процесс;
3. Продолжить работу по профилактике суицидального поведения, пропаганде ЗОЖ, как среди учащихся, так и среди их родителей;
4. Сформировать у старшеклассников мотивации и познавательные интересы к продолжению образования.
5. Профилактика правонарушений среди подростков.
6. Наладить работу службы медиации и взаимодействие с различными надзорными органами.

Для реализации поставленных задач в 2022-2023 учебном году предполагается выполнение следующих функций в работе социального педагога:

Профилактическая функция:

* Изучение условий развития ребенка в семье, в школе, определение уровня его личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи;
* Правовое, психологическое, педагогическое просвещение родителей, педагогов, учащихся;
* Учебные и практические занятия, ролевые игры, тренинги.

Защитно-охранная функция:

* Создание банка данных семей о проблемах и конфликтных ситуациях;
* Подготовка документации для представления интересов детей в государственных и правоохранительных учреждениях;
* Индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта детей с родителями и учителями в случае возникновения конфликта.

Организационная функция:

* Обеспечение индивидуальных консультаций с родителями, педагогами и учащимися;
* Контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства с правоохранительными органами, с общественными организациями;
* Организация досуга и отдыха детей через связь с детскими объединениями и учреждениями дополнительного образования.

Осуществление данных целей и задач возможно с помощью следующих**форм и методов:**

-изучение документации;

-беседа;

-наблюдение;

-эксперимент;

-тестирование;

-анкетирование;

-анализ;

-консультирование;

-индивидуальная работа;

-групповая работа:

-диагностика.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**План работы**

**на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Сентябрь** | **Ответственные** |
| **Организационно-методическая**  **работа** | 1. Составление социального паспорта школы.  2. Обновление картотеки и банка данных на обучающихся, стоящих на различных формах учета.  3. Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска).  4. Утверждение состава школьного Совета по профилактике.  5. Оформление документации.  6. Вовлечении обучающихся группы «риска» в кружковую и секционную деятельность. | Классные руководители;  Социальный педагог;  Педагог - Психолог. |
| **Работа с обучающимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.  2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.  3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.  4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.  5. Выявление и изучение учащихся, склонных к нарушениям правил поведения в школе и общественных местах.  6. Анкетирование «компьютерная зависимость» для 5-9 классов.  Классный час «Я выбираю жизнь» для 8-11 классов. | Социальный педагог;  Классные руководители. |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе. | Социальный педагог;  Классные руководители;  Педагог - Психолог. |
| **Взаимодействие служб** | 1. Утверждение картотеки и банка данных на обучающихся, состоящих на различных формах учета в КДН и ЗП, ПДН.  2. Организационное заседание Совета по профилактике.  3. Вовлечение обучающихся в кружки, секции и другие творческие объединения.  4. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).  5. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете. | Социальный  Педагог;  Специалисты ПДН, КДН и ЗП. |
| **ОКТЯБРЬ** | | |
| **Организационно-методическая**  **работа** | 1. Корректировка банка данных на обучающихся, состоящих на различных формах учета.  2. Выявление трудностей в работе классных руководителей с обучающимися и их семьями.  3. Оформление документации. | Социальный педагог;  Классные руководители. |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.  3. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.  4. Анкетирование учащихся. Выявление способностей и интересов учащихся группы «риска».  5. День интернета. Всероссийский урок безопасности школьников в сети интернет. | Социальный педагог;  Классные руководили. |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе. | Социальный педагог. |
| **Взаимодействие служб** | 1. Заседание Совета по профилактике.  2. Организация неаудиторной занятости обучающихся во время каникул.  3. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).  4. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.  5. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости). | Классные руководители; Социальный  Педагог;  Педагог - Психолог;  Зам. директора по ВР;  Специалисты ПДН, КДН и ЗП. |
| **НОЯБРЬ** | | |
| **Организационно-методическая**  **работа** | 1. Организация методической помощи классным руководителям в работе с подростками девиантного поведения.  2. Разработка памяток, рекомендаций учителям, родителям, обучающимся.  3. Оформление документации социального педагога. | Социальный педагог. |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.  2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.  3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.  4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.  6. Беседа с обучающимися 9-11 классов о правонарушениях, об ответственности за правонарушения, совместно с инспектором ПДН. | Социальный педагог;  Классные руководители;  Инспектор ПДН. |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе. | Социальный педагог. |
| **Взаимодействие служб** | 1. Заседание Совета по профилактике.  2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).  3. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.  4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости). | Социальный  Педагог;  Педагог - Психолог;  Зам. директора по ВР;  Специалисты ПДН, КДН. |
| **ДЕКАБРЬ** | | |
| **Организационно-методическая**  **работа** | 1. Анализ профилактической работы за 1 полугодие.  2. Оформление документации. | Классные руководители;  Социальный педагог. |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.  2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.  3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.  4. Посещение семей с целью обследования жилищно - бытовых условий проживания детей.  5. Беседа «Режим дня – важная часть успешного обучения» для 5-8 классов.  6. Квест-игра «Профилактика злоупотребления наркотиками, алкоголем и другими ПАВ среди подростков и молодежи». | Социальный педагог;  Классные руководители;  Педагог - Психолог. |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе. | Социальный педагог. |
| **Взаимодействие служб** | 1. Заседание Совета по профилактике.  2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).  3. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.  4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости). | Социальный  Педагог;  Педагог - Психолог;  Зам. директора по ВР;  Специалисты ПДН, КДН. |
| **ЯНВАРЬ** | | |
| **Организационно-методическая**  **работа** | 1. Корректировка плана работы.  2. Корректировка социального паспорта школы.  3. Оформление документации. | Социальный педагог;  Классные руководители. |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.  2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.  3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.  4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.  5. Работа с детьми группы «риска» по предупреждению неуспеваемости.  6. Классный час «Профилактика курения. Социальные последствия курения. | Социальный педагог;  Классные руководители. |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Консультации с классными руководителями «Профилактика раннего неблагополучия в семье». | Социальный педагог. |
| **Взаимодействие служб** | 1. Заседание Совета по профилактике.  2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).  3. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.  4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости). | Классные руководители;  Социальный  Педагог;  Педагог - Психолог;  Зам. директора по ВР;  Специалисты ПДН, КДН и ЗП. |
| **ФЕВРАЛЬ** | | |
| **Организационно-методическая**  **работа** | 1. Оформление документации. | Социальный педагог. |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.  2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.  3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.  4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.  5. Круглый стол по профилактике употребления ПАВ: « Молодежь выбирает здоровый образ жизни» для 5-8 классов. | Социальный педагог;  Классные руководители. |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Консультация классных руководителей «Профилактика противоправного поведения детей и подростков в образовательном учреждении» | Социальный педагог. |
| **Взаимодействие служб** | 1. Заседание Совета по профилактике.  2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).  3. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.  4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости). | Классные руководители; Социальный  Педагог;  Психолог;  Зам. директора по ВР;  Специалисты ПДН, КДН. |
| **МАРТ** | | |
| **Организационно-методическая**  **работа** | 1. Анализ вовлечения в кружки и секции обучающихся, стоящих на учете, категории ТЖС, опекаемых, «группы риска».  2. Оформление документации.  3. Классный час на тему: «Толерантность» | Социальный педагог;  Классные руководители. |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися.  2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.  3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.  4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей. | Социальный педагог;  Классные руководители. |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе. | Социальный педагог. |
| **Взаимодействие служб** | 1. Заседание Совета по профилактике.  2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).  3. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.  4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости). | Классные руководители; Социальный  Педагог;  Педагог - Психолог;  Зам. директора по ВР;  Специалисты ПДН, КДН. |
| **АПРЕЛЬ** | | |
| **Организационно-методическая**  **работа** | 1. Оформление документации. | Социальный педагог. |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися.  2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.  3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.  4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.  5. Групповое занятие «Сказка о вредных привычках» для 6-9 классов. | Социальный педагог;  Классные руководители. |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе. | Социальный педагог. |
| **Взаимодействие служб** | 1. Заседание Совета по профилактике.  2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).  3. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.  4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости). | Классные руководители; Социальный  Педагог;  Психолог;  Зам. директора по ВР;  Специалисты ПДН, КДН. |
| **МАЙ** | | |
| **Организационно-методическая**  **работа** | 1. Оформление документации  2. Анализ работы социального педагога за год.  3. Оформление отчетной документации.  4. Организация летней занятости детей, состоящих на ВШУ и ПДН. | Социальный педагог;  Классные руководители. |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися.  2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.  3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.  4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей. | Социальный педагог;  Классные руководители. |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе. | Социальный педагог.  Классные руководители. |
| **Взаимодействие служб** | 1. Заседание Совета по профилактике.  2. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.  3. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).  4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости). | Классные руководители; Социальный  Педагог;  Педагог - Психолог;  Зам. директора по ВР;  Специалисты ПДН, КДН. |

План составил социальный педагог МБОУ «Степановская СОШ» Митракова Л.А.