«Рассмотрено и принято» педагогическим советом МБОУ «Степановская СОШ» протокол № 6 от 10.06. 2022г	«Утверждаю» Директор МБОУ «Степановская СОШ» _____Л.В.Гаврилова приказ № 63 от 10.06.2022 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении внеурочных мероприятий,
не предусмотренных учебным планом
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Степановская средняя общеобразовательная школа»
Верхнекетского района, Томской области.

1.Общие положения

1.1.В соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Степановская средняя общеобразовательная школа» (далее - школа), и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.2.Настоящее Положение устанавливает правила посещения учащимися мероприятий, проводимых в школе, не предусмотренных учебным планом (интеллектуальные игры, олимпиады, общешкольные линейки, вечера, утренники, праздники, творческие конкурсы, спортивные соревнования и т.д.).

1.3.Данное Положение призвано урегулировать возникшие вопросы, связанные с проведением внеурочных мероприятий, не предусмотренных учебным планом, включая их планирование, подготовку, проведение, оценку результатов.

1.4.Положение является обязательным для всех участников и посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, участник и посетитель подтверждают свое согласие с настоящим Положением.

1.5.Положение размещается в общедоступном месте на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

2.Правила проведения мероприятий

2.1.В течение учебного года планы внеклассных мероприятий классных коллективов могут корректироваться в зависимости от сложившейся обстановки.

2.2.Проведение классных мероприятий предусматривает обязательное уведомление заместителя директора по воспитательной работе о проведении мероприятия, не менее чем за три учебных дня, предшествующих дню проведения мероприятия. В проведении мероприятия может быть отказано в случае проведения в этот день мероприятий, предусмотренных общешкольным планом мероприятий.

2.3.При проведении общешкольного мероприятия участники образовательных отношений должны быть извещены о проведении данного мероприятия администрацией школы не позднее, чем за неделю до начала проведения мероприятия.

2.4.При проведении внеклассного мероприятия классный руководитель несет ответственность за подготовку мероприятия, дисциплину и порядок в своем классе.

2.5.Состав учащихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия должны быть заранее доведены до сведения учащихся.

2.6.Начало мероприятия допускается не ранее чем через 30 минут после окончания учебных занятий. Мероприятие должно оканчиваться не позднее 20.00 часов.

2.7.Бесконтрольное хождение по территории образовательной организации во время

проведения мероприятия запрещается.
2.8.Безопасность и охрану мероприятий осуществляют дежурные, назначенные из числа педагогов образовательной организации. Возможно привлечение родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

3.1. Участниками и посетителями мероприятий могут быть:

- обучающиеся образовательной организации;
- родители (законные представители) обучающихся;
- лица, сопровождающие больных граждан, нуждающихся в посторонней помощи в соответствии с законодательством РФ, и участвующих либо присутствующих на мероприятии;
- работники образовательной организации;
- лица, приглашенные на мероприятие.

3.2. Все посетители мероприятия имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий;
- использовать плакаты, лозунги, речёвки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, эмблемы, футболки с символикой мероприятия).

3.3. Все посетители обязаны:

- соблюдать требования настоящего Положения и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию помещения образовательной организации, в котором проводится мероприятие;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.4. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций;
- удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящее Положение.

3.5. Посетителям мероприятий запрещается:

- присутствовать на мероприятии в пляжной, спортивной, грязной одежде и обуви;
- приводить на мероприятия посторонних лиц без ведома ответственных за проведение мероприятия;
- нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву;
- забираться на ограждения, осветительные устройства, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления мероприятия;
- наносить любые надписи в здании образовательной организации, а также на прилегающих к учреждению тротуарных дорожках и на внешних стенах учреждения;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей и

участников мероприятия;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- проникать в служебные и производственные помещения школы (эвакуационные лестницы, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения.

4.Права и обязанности организаторов мероприятия

4.1. Организаторы могут устанавливать:
- возрастные ограничения на посещение мероприятия;
- право на ведение учащимися во время мероприятий фото и видеосъемки с согласия участников мероприятия;
- запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

5.Обеспечение безопасности при проведении мероприятий

5.1.При проведении внеклассного мероприятия классный руководитель не должен оставлять детей без внимания.

5.2.Классный руководитель несет ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время мероприятия.

5.3.При проведении выездных экскурсий, походов, выходов в кинотеатр классный руководитель должен провести инструктаж по охране жизни и здоровья, учащихся с письменной росписью учащихся, получивших инструктаж.