

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Степановская средняя общеобразовательная школа»  
Верхнекетского района Томской области

УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ  
«Степановская средняя  
общеобразовательная школа»  
В.В.Исакова  
Приказ от 31.08.2020 г. № 87



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по русскому языку

5 класс

Количество часов - 170

Учитель Мозгунова Е. А.

Данная рабочая программа рассчитана на изучение русского языка на базовом уровне и составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта общего образования в соответствии с Программой «Русский язык. 5-9 классы: рабочие программы, учебно-методическое пособие/ сост. Е.И. Харитоновой.- 4-е стереотип» (М.: Дрофа, 2015) и предназначена для работы по УМК «Русский язык. 5 класс: учебник для общеобразовательных учреждений/ Разумовская М.М., Львова С.И., Капинос В.И., Львов В.В. и др.; под ред. М.М. Разумовской, П.Леканта. - М: Дрофа, 2019).

2020-2021

## 1. Пояснительная записка

Рабочая программа по русскому языку для 5 класса составлена в соответствии с правовыми и нормативными документами:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12. 2012г. № 273-ФЗ), (ред. от 02.03.2016; с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2016);
- Федеральный Закон от 01.12.2007 г. № 309 (ред. От 23.07.2013 г.) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения и структуры Государственного образовательного стандарта»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.03.2004 г. № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 31.03.2014 г. № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 08.05.2019 г. № 233 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 09.03.2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 декабря 2015г. № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010г. № 1897»;
- Федеральный перечень учебников на 2018-2019 учебный год (Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 июля 2017 г. № 629 “О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2014 г. № 253”);
- Региональный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Томской области, реализующих государственные образовательные стандарты начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

Программа детализирует и раскрывает содержание стандарта, определяет общую стратегию обучения, воспитания и развития учащихся средствами учебного предмета в соответствии с целями изучения русского языка, которые определены стандартом.

В программе содержание курса русского языка представлено в виде трех тематических блоков, обеспечивающих формирование коммуникативной, лингвистической (языковедческой), языковой и культуроведческой компетенций.

Русский язык является важнейшей частью национальной культуры русского народа. Как учебная дисциплина он имеет первостепенное значение, так как является не только предметом изучения, но и важнейшим средством познания других наук, средством интеллектуального, духовного, эстетического развития учащихся.

**Федеральный базисный план отводит 170 часов для образовательного изучения русского языка в 5 классе из расчёта 5 часов в неделю.**

**Цель:** формирование языковой, коммуникативной и лингвистической компетенции учащихся, обеспечивающих реализацию личностно-ориентированного, коммуникативного, деятельностного подходов к обучению родному языку.

**Задачи:**

- ✓ **воспитание** гражданственности и патриотизма, сознательного отношения к языку как явлению культуры, основному средству общения и получения знаний в разных сферах человеческой деятельности; воспитание интереса и любви к русскому языку;
- ✓ **совершенствование** речемыслительной деятельности, коммуникативных умений и навыков, обеспечивающих свободное владение русским литературным языком в разных сферах и ситуациях его использования; обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся; развитие готовности и способности к речевому взаимодействию и взаимопониманию, потребности к речевому самосовершенствованию;
- ✓ **формирование** умений опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности, соответствия ситуации и сфере общения; умений работать с текстом
- ✓ **освоение** знаний о русском языке, его устройстве и функционировании в различных сферах и ситуациях общения; о стилистических ресурсах русского языка; об основных нормах русского литературного языка; о русском речевом этикете

## **2. Содержание учебного предмета**

№ п/п	Наименование раздела/темы	Кол-во часов	Содержание	Планируемые результаты обучения
1.	<b>Введение. Речь</b>	5	Язык как система средств (языковых единиц). Значение языка в жизни человека.	<p><i>Предметные УУД:</i> научиться дифференцировать понятия <i>язык</i> и <i>речь</i>, определять коммуникативную функцию языка.</p> <p><i>Коммуникативные УУД:</i> слушать и слышать друг друга; с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами коммуникации.</p> <p><i>Регулятивные УУД:</i> самостоятельно выделять и формулировать познавательную цель, искать и выделять необходимую информацию.</p> <p><i>Познавательные УУД:</i> объяснять языковые явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе исследования структуры слова, словосочетания, предложения, текста.</p> <p><i>Личностные УУД:</i> формирование «стартовой» мотивации к изучению нового материала.</p>

2.	<b>Закрепление и углубление изученного в начальных классах</b>	26	<p>Речь как использование языковых средств для общения людей. Речевая ситуация — условия, необходимые для речевого общения. Речь устная и письменная, диалогическая и монологическая. Культура речевого общения. Речевой этикет. Текст как продукт речевой деятельности. Основные признаки текста.</p> <p>Тема и основная мысль текста. Микротемы, план текста; деление текста на абзацы. Строение абзаца: Развитие мысли в тексте; «данное» и «новое» в предложениях текста.</p> <p>Стилистика, понятие о стилистически значимой речевой ситуации.</p> <p>Речь разговорная и книжная. Речь художественная и научно-деловая. Характеристика разговорного и художественного стилей речи с учётом особенностей речевой ситуации.</p> <p>Характерные языковые средства. Типы речи : повествование, описание, рассуждение.</p> <p><i>Фонетика. Орфоэпия. Графика.</i></p> <p>Предмет изучения фонетики. Звуки речи. Фонетический слог. Русское словесное ударение и его особенности.</p> <p>Гласные ударные и безударные. Согласные твердые и мягкие, звонкие и глухие. Парные и непарные согласные звуки. Элементы фонетической транскрипции. Фонетический разбор слова.</p> <p>Предмет изучения орфоэпии. Основные правила произношения согласных звуков речи: ударных и безударных гласных; согласных звуков и их сочетаний, отдельных грамматических</p>	<p><i>Предметные УУД:</i> научиться выделять условия, необходимые для речевого общения, дифференцировать монологическую и диалогическую, устную и письменную речь. Научиться выявлять композиционные и языковые признаки текста. Научиться определять основную мысль текста, зависимость заголовка, темы от основной мысли текста; научиться проектировать индивидуальный маршрут преодоления проблемных зон в изучении материала. научиться определять тип речи текста.</p> <p><i>Коммуникативные УУД:</i> добывать недостающую информацию с помощью вопросов (познавательная инициативность). Проявлять речевые действия: использовать адекватные языковые средства для отображения в форме речевых высказываний своих чувств, мыслей и иных составляющих внутреннего мира.</p> <p><i>Регулятивные УУД:</i> применять методы информационного поиска, в том числе с помощью компьютерных средств, осознавать самого себя как движущую силу своего научения, свою способность к мобилизации сил и энергии, к волевому усилию – выбору в ситуации мотивационного конфликта, к преодолению препятствий.</p> <p><i>Познавательные УУД:</i> объяснять языковые явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе исследования структуры текста.</p> <p><i>Личностные УУД:</i> формирование знания о своей этнической принадлежности, освоение национальных ценностей, традиций, культуры, о народах и этнических группах России.</p> <p><i>Предметные УУД:</i> научиться различать и транскрибировать слова по алгоритму решения задачи; составлять рассказ на грамматическую тему. научиться</p>
----	--	----	--	---

		<p>форм. Произношение заимствованных слов. Орфоэпический разбор слова. Предмет изучения графики. Алфавит. Правильное произношение букв алфавита. Соотношение звуков и букв. Звуковое значение букв <i>е, ё, ю, я</i>. Прописные и строчные буквы. Буква <i>Ё</i> и ее обязательное использование в письменной речи. Орфоэпический словарь и использование его в речевой практике.  <i>Выдающиеся лингвисты: Р.И. Аванесов.</i>  <i>Письмо. Орфография.</i>  Значение письма в жизни общества.  Предмет изучения орфографии. Понятие орфограммы. Основные виды изученных орфограмм гласных и согласных корня.  Употребление на письме буквенных сочетаний <i>жи-ши, ча-ща, чу-щу, нч-чн, чк, рщ</i>; разделительных <i>Ъи Ъ</i>; -<i>тсия-ться</i> в глаголах. Буква <i>Ь</i> после шипящих в конце имен существительных и глаголов. <i>Не</i> с глаголами.  Орфографический словарь и его использование в речевой практике.  <i>Выдающиеся лингвисты: Я.К. Грот.</i>  <i>Слово и его строение.</i>  <i>Морфемика.</i>  Предмет изучения морфемии. Морфема как минимальная значимая единица слова. Корень; смысловая общность однокоренных слов. Приставка и суффикс как значимые части слова. Основа слова. Окончание как морфема, образующая форму слова. Нулевое окончание. Связь морфемии и орфографии.  <i>Слово как часть речи.</i></p>	<p>составлять и применять алгоритм проверки безударной гласной в корне слова.  научиться составлять опорный материал для рассуждения на лингвистическую тему по образцу учебника. Верно писать слова разных частей речи с опорой на соответствующие орфографические правила. Использовать орфографический словарь.  Понимать, что корень, приставка, суффикс, окончание — значимые части слова, т.е. морфемы; что на письме они воспроизводятся единообразно, независимо от произношения. Определять в словах значение суффиксов и приставок, пользуясь словариком значения морфем учебника. Иметь представление о том, что морфема передаёт информацию о лексическом значении слова, его стилистической принадлежности, грамматической форме.  Знать, что изучает морфология, что это раздел грамматики. Знать, на какие вопросы отвечают слова данных частей речи и каким грамматическим значением они обладают.  Понимать, на основе каких признаков выделяются части речи.  Толковать лексическое значение слова различными способами. Опознавать синонимы.</p>
--	--	--	---

			<p><i>Морфология.</i> Предмет изучения морфологии. Классификация частей речи русского языка. Самостоятельные части речи, их основные признаки. Склонение и спряжение. Служебные части речи.</p>	
3.	<p><b>Систематический курс русского языка</b></p>	130	<p><i>Синтаксис и пунктуация (вводный курс)</i> Предмет изучения синтаксиса и пунктуации. Словосочетание. Главные и зависимые слова в словосочетании. Предложение как единица синтаксиса. Грамматическая основа, виды предложений по цели высказывания (повествовательное, побудительное, вопросительное). Восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложения. Интонация и порядок слов в предложении. Логическое ударение. Предложения распространенные и нераспространенные. Главные члены предложения. Второстепенные члены предложения: дополнение, определение, обстоятельство. Тире между подлежащим и сказуемым, выраженными существительными в именительном падеже. Предложения с однородными членами (без союзов и с союзами <i>а, но, одиночными</i>). Запятая между однородными членами. Обобщающее слово перед однородными членами. Двоеточие и тире при обобщающих словах. Обращение. Знаки препинания при обращении. Сложные предложения с союзной и бессоюзной связью. Понятие о сложносочиненном и</p>	<p><i>Предметные УУД:</i> научиться использовать знания о синтаксисе и пунктуации при работе с текстом. Научиться использовать знания о словосочетании при работе с текстом. Научиться использовать знания о предложении при исследовании текста лингвистического содержания. Научиться определять ОЧП. Знать структурные различия между простыми и сложными предложениями. Определять количество основ в предложении, роль союза и в предложении научиться отличать простое предложение от сложного. Научиться дифференцировать самостоятельные и служебные части речи на практике. <i>Коммуникативные УУД:</i> проявлять речевые действия: использовать адекватные языковые средства для отображения в форме речевых высказываний своих чувств, мыслей, побуждений и иных составляющих внутреннего мира. <i>Регулятивные УУД:</i> осознавать самого себя как движущую силу своего научения, свою способность к мобилизации сил и энергии, к волевому усилию – выбору в ситуации мотивационного конфликта, к преодолению препятствий. <i>Познавательные УУД:</i> объяснять языковые явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе исследования синтаксических единиц. <i>Личностные:</i> формирование навыков самоанализа и самокоррекции учебной деятельности.</p>

		<p>сложноподчиненном предложении. Запятая между частями сложного предложения перед союзами <i>и, а, но, что, чтобы, потому что, если</i> и др. Прямая речь после слов автора и перед словами автора. Знаки препинания при прямой речи. Диалог и его оформление на письме.</p> <p><i>Выдающиеся лингвисты: А.М. Пешковский.</i></p> <p>Культура речи. Правильное определение границ предложений в тексте, Соблюдение интонации повествовательных, вопросительных и восклицательных предложений. Соблюдение правильной интонации в предложениях с однородными членами.</p> <p><i>Наблюдение за использованием в художественном тексте изучаемых синтаксических конструкций, усиливающих образность и эмоциональность речи.</i></p> <p><i>Лексика. Словообразование. Орфография.</i></p> <p>Предмет изучения лексики. Слово и его лексическое значение, основные способы толкования лексического значения слова: краткое объяснение значения в толковом словаре; подбор синонимов, антонимов, однокоренных слов. Этикетные слова как особая лексическая группа. Знакомство с лексическим словарем и его использование в речевой практике. Взаимосвязь лексического значения, морфемного строения и написания слова. Слова однозначные и многозначные. Прямое и переносное значение слова. Переносное значение слова как основа создания</p>	
--	--	--	--

		<p>художественных тропов: метафоры, олицетворения, эпитета.</p> <p>Слова-синонимы, антонимы (повторение). Омонимы.</p> <p>Пути пополнения словарного состава русского языка: словообразование и заимствование слов из других языков. Слова исконно русские и заимствованные.</p> <p>Понятие о механизме образования слов: приставочный, суффиксальный, сложение.</p> <p>Чередование гласных и согласных в морфемах при образовании слова и его форм.</p> <p>Словообразовательная модель как схема построения слов определенной части речи, имеющих общность в значении и строении. Неологизмы как новые слова, построенные по типичным моделям.</p> <p>Правописание приставок на – з/-с. Правописание корней – лаг-//-лож-, -рос-//-раст-//-раш-/. Буквы о – ё после шипящих в корне. Буквы и – ы после ц в разных частях слов.</p> <p>Общеупотребительная лексика и слова, имеющие ограниченную сферу употребления (диалектизмы, профессионализмы).</p> <p>Устаревшие слова.</p> <p>Фразеологизмы: их стилистическая принадлежность и основные функции в речи.</p> <p>Толковый словарь и его использование в речевой практике. <i>В.И. Даль</i>.</p> <p>Культура речи. Точное и уместное употребление слов в речи в соответствии с их лексическим значением, стилистической и эмоциональной окраской.</p> <p>Предупреждение речевых ошибок, связанных с</p>	
--	--	--	--



		<p>неоправданным повтором слов.  <i>Наблюдение за использованием в художественном тексте синонимов, антонимов, омонимов; слов в переносном значении для создания тропов (метафор, олицетворений, эпитетов); диалектизмов, устаревших слов и фразеологических оборотов.</i>  <i>Текстовая функция лексического повтора.</i>  <i>Морфология. Правописание.</i>  <u>Самостоятельные части речи.</u>  <u>Глагол.</u>  Глагол как часть речи: общее грамматическое значение, морфологические признаки, роль в предложении. Начальная форма (инфинитив).  Основные способы образования глаголов. Правописание <i>не</i> с глаголами (закрепление).  Возвратные глаголы.  Правописание – <i>тся</i> и –<i>ться</i> в глаголах (закрепление).  Виды глаголов. Корни с чередованием <i>е-и</i> (<i>-мер-// мир-, -тер-//-тир-</i> и др.), их правописание.  Наклонение глагола. Время глагола. Лицо и число.  Спряжение. Правописание безударных личных окончаний глагола. Разноспрягаемые глаголы (ознакомление).  Сослагательное наклонение; значение, образование, правописание.  Повелительное наклонение; значение, образование, правописание.  Безличные глаголы.  Переходные и непереходные глаголы.  Развитие навыков использования в речевой практике лингвистических словарей разных типов.  Культура речи. Правильное использование в речи видо-временных форм. Верное</p>	
--	--	--	--

		<p>произношение отдельных глагольных форм.</p> <p><u>Имя существительное.</u></p> <p>Имя существительное как часть речи: общее грамматическое значение, морфологические признаки, роль в предложении. Начальная форма.</p> <p>Основные способы образования имен существительных.</p> <p>Правила употребления при письме суффиксов <i>-чик (-щик), -ек (-ик)</i>. Правила сходного и раздельного написания <i>не</i> с именами существительными.</p> <p>Имена существительные одушевленные и неодушевленные; собственные и нарицательные. Правила употребления прописной буквы при написании имен существительных.</p> <p>Род имен существительных.</p> <p>Существительные общего рода; род неизменяемых имен существительных.</p> <p>Число имен существительных.</p> <p>Существительные, имеющие форму только единственного числа или только множественного числа.</p> <p>Падеж. Склонение имен существительных, Разносклоняемые и несклоняемые существительные.</p> <p>Правописание безударных окончаний имен существительных.</p> <p>Развитие навыков использования в речевой практике словарей разных типов.</p> <p>Культура речи. Правильное согласование в роде со словами типа <i>бандероль, вуаль, лазурь, кофе, мозоль, кашне и др.</i>; верное определение родовой принадлежности неизменяемых существительных (<i>шимпанзе, кенгуру, шоссе</i>).</p> <p>Правильное образование</p>	
--	--	--	--

		<p>некоторых грамматических форм: <i>пара носков, пара чулок; группа грузин, бурят и др.</i></p> <p>Произношение согласных перед <i>е</i> в заимствованных словах (<i>типа ателье, термин</i>), правильное ударение в существительных (<i>типа километр, обеспечение, щавель и др.</i>); терминов русского языка.</p> <p><i>Имена существительные в художественном тексте; их образная и экспрессивная роль. Текстовая функция имен существительных со значением «целое и его части».</i></p> <p><u>Имя прилагательное.</u></p> <p>Имя прилагательное как часть речи: общее грамматическое значение, морфологические признаки, роль в предложении. Начальная форма.</p> <p>Основные способы образования имен прилагательных.</p> <p>Разряды имен прилагательных по значению: прилагательные качественные, относительные, притяжательные.</p> <p>Прилагательные полные и краткие, их роль в предложении. Правописание кратких имен прилагательных с основой на шипящий.</p> <p>Степени сравнения имен прилагательных: положительная, сравнительная, превосходная.</p> <p>Склонение имен прилагательных. Правописание падежных окончаний имен прилагательных. Развитие навыков пользования лингвистическими словарями разных типов.</p> <p>Культура речи. Правильное произношение краткой формы употребительных прилагательных (<i>сильна</i>), прилагательных с основой на твердый и мягкий согласный (<i>бескрайный – бескрайний</i>,</p>	
--	--	---	--

			<p><i>искренно – искренне);</i>          правильное образование и произношение форм сравнительной и превосходной степеней (<i>красивее, длиннее</i>).  <i>Образная, эмоциональная функция имен прилагательных в художественном тексте.</i>  <i>Эпитеты. Синонимия имен прилагательных. Употребление прилагательных в переносном значении.</i></p>	
9.	<b>Повторение</b>	<b>11</b>		<p><i>Регулятивные УУД:</i> осознавать самого себя как движущую силу своего научения, свою способность к мобилизации сил и энергии, к волевому усилию – выбору в ситуации мотивационного конфликта, к преодолению препятствий.  <i>Познавательные УУД:</i> объяснять языковые явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе исследования лингвистических единиц.  <i>Личностные УУД:</i> формирование навыков самоанализа и самокоррекции учебной деятельности.</p>

### **3. Тематическое планирование**

№ п/п	Разделы, темы	Количество часов
<b>1</b>	<b>Введение. Речь</b>	<b>2+ 3 р.р.</b>
<b>2</b>	<b>Закрепление и углубление изученного в начальных классах</b>	<b>18 +8 р.р</b>
<b>4</b>	<b>Систематический курс русского языка</b>	<b>106+24 р.р.</b>
<b>5</b>	<b>Повторение</b>	<b>9</b>
	<b>Итого:</b>	<b>170</b>

#### 4. Календарно-тематическое планирование

№ урока	Тема урока	Колич. часов	Дата	
			План	Факт
1	<b>ВВЕДЕНИЕ</b> Язык и речь.	(3ч.) 1	02.09	
2	Р/Р Что такое речь (в отличие от языка)	1	03.09	
3	Р/Р Речь монологическая и диалогическая. Речь устная и письменная	1	04.09	
	<b>ЗАКРЕПЛЕНИЕ И УГЛУБЛЕНИЕ ИЗУЧЕННОГО В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ</b>	(26ч.)		
4	Звуки и буквы. Алфавит.	1	07.09	
5	Двойная роль Е, Е, Ю, Я	1	08.09	
6-7	Транскрипция. Фонетический разбор слова	2	09,10.09	
8	Р/Р Текст. Что такое текст (повторение)	1	11.09	
9	Р/Р Тема текста	1	14.09	
10-11	Р/Р Основная мысль текста	2	15,16.09	
12	Зачем людям письмо	1	17.09	
13	Письмо. Орфография.	1	18.09	
14	Орфограммы гласных корня. Правила обозначения буквами гласных звуков	1	21.09	
15 - 16	Орфограммы согласных корня. Правила обозначения буквами согласных звуков	2	22,23.09	
17	Правописание сочетаний с гласными и согласными ЖИ-ШИ, ЧА-ЩА, ЧУ-ЩУ, НЧ, ЧН, ЧК, ШЩ, ЩР	1	24.09	
18	Буква Ъ после шипящих в конце имен существительных и глаголов	1	25.09	
19	Разделительные Ъ и Ь	1	28.09	
20	НЕ с глаголами	1	29.09	
21	Правописание -ТСЯ и -ТЬСЯ в глаголах	1	30.09	
22	<b>Контрольная работа № 1. Диктант и задания к нему.</b>	1	01.10	
23	<i>Анализ диктанта. Работа над ошибками.</i> Почему корень, приставка, суффикс, окончание – значимые части слова	1	02.10	
24	Как образуются формы слова	1	05.10	
25	<b>Слово как часть речи. Морфология.</b> Самостоятельные части речи	1	06.10	
26	Как изменяются имена существительные, прилагательные и глаголы	1	07.10	
27	Служебные части речи: предлог, союз, частица	1	08.10	
28	Р/Р От чего зависит порядок расположения предложений в тексте	1	09.10	
29	Р/Р Абзац как часть текста	1	12.10	
30	Р/Р План текста	1	13.10	
31	Р/Р Сжатие и развертывание текста	1	14.10	

	<b>СИСТЕМАТИЧЕСКИЙ КУРС РУССКОГО ЯЗЫКА</b>	<b>(130ч.)</b>		
32	<b>Фонетика. Орфоэпия.</b> Что изучает фонетика	1	15.10	
33	Звуки гласные и согласные	1	16.10	
34	Слог, ударение	1	19.10	
35	Что изучает орфоэпия. Произношение ударных и безударных гласных звуков	1	20.10	
36-37	Произношение согласных звуков. Орфоэпический разбор слова	2	21,22.10	
38	<b>Контрольная работа № 2 (по фонетике и орфоэпии). Тесты</b>	1	23.10	
39	<i>Анализ контрольной работы. Работа над ошибками.</i> <b>Лексика. Словообразование.</b> <b>Правописание.</b> Как определить лексическое значение слова	1	05.11	
40	Сколько лексических значений имеет слово	1	06.11	
41-42	Когда слово употребляется в переносном значении	2	09,10.11	
43	Как пополняется словарный состав русского языка	1	11.11	
44-45	Как образуются слова в русском языке	2	12,13.11	
46	Какие чередования гласных и согласных происходят в словах	1	16.11	
47	Правописание чередующихся гласных в корнях –ЛАГ- ЛОЖ и -РОС- РАСТ- (РАЦ-)	1	17.11	
48	Буквы О-Е после шипящих в корне слова	1	18.11	
49	Чем отличаются друг от друга слова-омонимы	1	19.11	
50	Что такое профессиональные и диалектные слова	1	20.11	
51	О чем рассказывают устаревшие слова	1	23.11	
52	Р/Р Умеем ли мы употреблять в речи этикетные слова	1	24.11	
53	Правописание корней слов	1	25.11	
54	Правописание приставок	1	26.11	
55	Буквы И-Ы после Ц	1	27.11	
56	Значение, строение и написание слова	1	30.11	
57	<b>Контрольная работа № 3. Диктант и задания к нему.</b>	1	01.12	
58	<i>Анализ контрольной работы. Работа над ошибками.</i> Р/Р Что изучает стилистика	1	02.12	
59	Р/Р Разговорная и книжная речь	1	03.12	
60	Р/Р Культура речевого поведения	1	04.12	
61	Р/Р Художественная речь	1	07.12	
62	Р/Р Научно-деловая речь	1	08.12	
63	<b>Р/Р Контрольная работа № 4. Изложение</b>	1	09.12	
64	<i>Анализ изложения. Работа над ошибками.</i> <b>Синтаксис и пунктуация. Вводный курс.</b>	1	10.12	

	Что изучает синтаксис и пунктуация			
65-66	Словосочетание	2	11,14.12	
67-68	Предложение. Интонация предложения. Виды предложений по цели высказывания. Восклицательные предложения	2	15,16.12	
69	Главные члены предложения	1	17.12	
70	Тире между Подлежащим и сказуемым	1	18.12	
71-72 -73	Предложения распространенные и нераспространенные. Второстепенные члены предложения	3	21,22,23.12	
74-75	Однородные члены предложения. Обобщающие слова при однородных членах предложения	2	24,25.12	
76	<b>Контрольная работа № 5 (по теме «Предложение»). Тесты</b>	1	28.12	
77	<i>Анализ контрольной работы. Работа над ошибками.</i> Обращение	1	29.12	
78	Синтаксический разбор простого предложения	1	11.01	
79- 80-81	Сложное предложение	3	12,13,14.01	
82-83	Прямая речь	2	15,18.01	
84	Диалог	1	18.01	
85	Повторение и обобщение изученного по синтаксису, пунктуации, орфографии	1	19.01	
86	<b>Контрольная работа № 6. Диктант и задания к нему.</b>	1	20.01	
87	<i>Анализ контрольной работы. Работа над ошибками.</i> <b>Р/Р Типы речи.</b> Что такое тип речи	1	21.01	
88-89	Р/Р Описание, повествование, рассуждение	2	22,25.01	
90	Р/Р Оценка деятельности	1	26.01	
91-92	<b>Строение текста.</b> Р/Р Строение текста типа рассуждения - доказательства	2	27,28.01	
93	Р/Р Анализ текста: определение типа речи	1	29.01	
94	<b>Р/Р Контрольная работа № 7. Изложение (соединение типов речи в одном тексте).</b>	1	01.02	
95	<i>Анализ изложения. Работа над ошибками.</i>	1	02.02	
96	<b>Морфология. Правописание.</b> Самостоятельные и служебные части речи	1	03.02	
97	<b>Глагол.</b> Что обозначает глагол	1	04.02	
98	Правописание НЕ с глаголами. Закрепление	1	05.02	
99	Как образуются глаголы	1	08.02	
100	Вид глагола	1	09.02	
101	Корни с чередованием букв Е-И	1	10.02	
102	Неопределенная форма глагола (инфинитив)	1	11.02	
103	Правописание –ТСЯ- и –ТЬСЯ- в глаголах	1	12.02	

104	Наклонение глаголов	1	15.02	
105	Как образуется сослагательное (условное) наклонение глагола	1	16.02	
106	Как образуется повелительное наклонение глагола	1	17.02	
107-108	Времена глагола	2	18,19.02	
109	Спряжение глагола. Лицо и число	1	22.02	
110-111	Правописание личных окончаний глагола	2	24,25.02	
112-113	Безличные глаголы. Переходные и непереходные глаголы.	2	26.02,01.03	
114-115	<b>Р/Р Структура текста (продолжение).</b> Как связываются предложения в тексте. «Данное» и «новое» в предложениях текста	2	02,03.03	
116-117-118	Р/р Структура текста типа повествования	3	04,05,08.03	
119	<b>Имя существительное.</b> Что обозначает имя существительное	1	09.03	
120	Как образуются имена существительные	1	10.03	
121-122	Употребление при письме суффиксов -ЧИК-, -ЩИК-, -ЕК-, -ИК-	2	11,12.03	
123	Слитное и раздельное написание НЕ с именами существительными	1	15.03	
124	Имена существительные одушевленные и неодушевленные	1	16.03	
125	Имена существительные собственные и нарицательные	1	17.03	
126-127	Род имен существительных. Существительные общего рода. Род несклоняемых имен существительных	2	18,19.03	
128	Число имен существительных. Существительные, имеющие форму только единственного или только множественного числа	1	29.03	
129	Падеж и склонение имен существительных	1	30.03	
130	Правописание безударных падежных окончаний имен существительных	1	31.03	
131-132	Р/Р Употребление имен существительных в речи	2	01,02.04	
133	<b>Контрольная работа № 8. Диктант и задания к нему.</b>	1	05.04	
134	<i>Анализ контрольной работы. Работа над ошибками.</i>	1	06.04	
135	<b>Р/Р Структура текста. Продолжение.</b> Структура текста типа описания предмета	1	07.04	
136-137	Р/Р Редактирование текстов типа описания предмета	2	10,11.04	



138-139	Р/Р Создание текстов типа описания предмета художественного и делового стилей	2	12,13.04	
140	<b>Р/Р Контрольная работа № 9. Сочинение</b>	1	14.04	
141	<i>Анализ контрольной работы. Работа над ошибками.</i>	1	17.04	
142	<b>Р/Р Соединение типов речи в тексте.</b> Типы речи в тексте	1	18.04	
143-144	Р/Р Анализ и редактирование текста	2	19,20.04	
145	Р/Р Сочинение «Что я люблю делать и почему?»	1	21.04	
146	Промежуточная аттестация.	1	24.04	
147	<b>Р/Р Контрольная работа №10. Изложение</b>	1	25.04	
148	<i>Анализ контрольной работы. Работа над ошибками.</i>	1	26.04	
149	<b>Имя прилагательное.</b> Что обозначает имя прилагательное	1	27.04	
150-151	Прилагательные качественные относительные и притяжательные	2	28,31.04	
152-153	Правописание безударных окончаний имен прилагательных	2	02,03.05	
154	Образование имен прилагательных	1	04.05	
155-156	Прилагательные полные и краткие. Правописание кратких прилагательных на шипящий	2	07,08.05	
157-158	Сравнительная и превосходная степени сравнения имен прилагательных	2	10,11.05	
159-160	<b>Контрольная работа №11. Тесты.</b>	2	14,15.05	
161	<i>Анализ контрольной работы. Работа над ошибками.</i>	1	16.05	
162-166	<b>ПОВТОРЕНИЕ</b> Обобщение и повторение за курс 5 класса	<b>(9ч.)</b> 5	17,18,21,22,23.05	
167-168	Обобщение и повторение за курс 1-5 классов	2	24,25.05	
169-170	Резервные уроки	2		

## **5. Планируемые результаты освоения учебного предмета и система их оценки**

### **Личностные результаты:**

- соблюдение учеником в различных речевых ситуациях норм орфоэпии, культуры устной и письменной речи;
- формирование ценностного отношения к родному языку;
- формирование ценностных ориентиров и смыслов учебной деятельности на основе формирования мотивов достижения и социального признания.

### **Метапредметные результаты:**

#### **Регулятивные:**

- определение и формулирование цели деятельности на уроке;
- самоконтроль процесса письма в результате сопоставления своей записи с исходным текстом или образцом;
- контроль и коррекция своей деятельности в зависимости от ситуации общения;
- использование алгоритма проверки орфограмм и пунктограмм;
- внесение необходимых коррективов в действия на основе принятых правил.

#### **Познавательные:**

- выполнение поиска и выделения необходимой информации;
- выбор наиболее эффективных способов решения учебных задач в зависимости от конкретных условий;
- постановка и формулирование проблемы, самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;
- образование новых слов по заданным моделям;
- группировка слов/предложений по заданному принципу.

#### **Коммуникативные:**

- умение слушать речь собеседника, понимать ее основную мысль, задавать вопросы.
- умение говорить выразительно, понятно, четко формулировать мысли;
- общение с партнером на основе взаимопонимания, уважения, доброжелательности;
- построение монологического высказывания;
- ориентирование на позицию партнера в общении;
- учёт мнения и позиции собеседника;
- умение договариваться, приходиться к общему решению (при работе в группе, в паре);
- контроль действия партнера: оценка качества, последовательности действий, выполняемых партнером, сравнение данных операций с тем, как бы их выполнил «я сам»;
- адекватное использование речевых средств для решения различных коммуникативных задач, построение монологического высказывания, овладение диалогической формой речи.
- осуществление взаимоконтроля.

#### **Предметные результаты:**

- Понимание русского языка как одной из основных национально – культурных ценностей русского народа; представления о роли русского языка как национального языка русского народа, как государственного языка Российской Федерации и языка межнационального общения, о связи языка и культуры в жизни человека и общества;

- понимание места родного языка в системе гуманитарных наук и его роли в образовании в целом;
- усвоение основных научных знаний о родном языке, понимание взаимосвязи его уровней и единиц; освоение базовых понятий лингвистики и ее основных разделов; язык и речь, речевое общение, речь устная и письменная, монолог, диалог и их виды; ситуация речевого общения; разговорная речь; научный, публицистический, официально – деловой стили, язык художественной литературы; жанры научного, публицистического, официально – делового стилей и разговорной речи; функционально – смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение; текст, типы текста; основные единицы языка, их признаки и особенности употребления в речи;
- овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии русского языка, основными нормами русского литературного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими, пунктуационными), нормами речевого этикета и использование их в своей речевой практике при создании устных и письменных высказываний;
- опознавание и анализ единиц языка, грамматических категорий языка, грамматических категорий языка, уместное употребление языковых единиц адекватно ситуации речевого общения;
- проведение различных видов анализа слова (фонетический, морфемный, словообразовательный, лексический, морфологический), синтаксического анализа словосочетания и предложения, многоаспектного анализа текста с точки зрения его основных признаков и структуры, принадлежности к определенным функциональным разновидностям языка, особенностей языкового оформления, использования выразительных средств языка;
- понимание коммуникативно – эстетических возможностей лексической и грамматической синонимии и использование их в собственной речевой практике;
- осознание эстетической функции родного языка, способность оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов художественной литературы.

Для оценки достижений обучающихся используются следующие **формы и средства контроля:**

- диктант;
- тест;
- проверочная работа с выборочным ответом;
- комплексный анализ текста;
- подробное и выборочное изложение;
- изложение с элементами сочинения-рассуждения;
- сочинение - описание;
- сочинение-рассказ на свободную тему;
- устное высказывание на лингвистическую тему.

Оценка достижения учеником метапредметных результатов осуществляется по итогам выполнения проверочных работ, в рамках системы текущей, тематической и промежуточной оценки, а также промежуточной аттестации.

## **Критерии оценивания предметных результатов**

### **Оценка устных ответов учащихся**

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся по русскому языку. Развернутый ответ ученика должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке ответа ученика надо руководствоваться следующими критериями:

- 1) полнота и правильность ответа;

2) степень осознанности, понимания изученного;

3) языковое оформление ответа.

Отметка «5» ставится, если ученик:

1) полно излагает изученный материал, дает правильные определения языковых понятий;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;

3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Отметка «4» ставится, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1—2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1—2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка «3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «2» ставится, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Отметка «2» отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Отметка («5», «4», «3») может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки ученика отводится определенное время), но и за рассредоточенный по времени, т.е. за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока (выводится *поурочный балл*), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.

## **Оценка письменных работ учащихся**

### **Оценка обучающих работ**

При оценке письменных обучающих работ учитываются:

- степень самостоятельности учащегося;
- этап обучения;
- объем работы;
- четкость, аккуратность, каллиграфия.

Обучающие работы (различные виды упражнений и диктантов неконтрольного характера) оцениваются более строго, чем контрольные работы. Если возможные ошибки были предупреждены в ходе работы, отметки «5» и «4» ставятся только в том случае, когда ученик допустил, но исправил ошибку. При этом выбор одной из отметок при одинаковом уровне грамотности и содержания определяется степенью аккуратности записи, подчеркиваний и других особенностей оформления, а также наличием или отсутствием описок. В работе, превышающей по количеству слов объем диктантов для данного класса, для отметки «4» допустимо два исправления ошибок. (Исправлять ошибку рекомендуется ручкой: аккуратно зачеркивается буква (слово) и надписывается нужная (-ое).)

Проверенные в классе работы (классные и домашние) просматриваются, но, по усмотрению учителя, могут не оцениваться.

*Самостоятельные работы*, выполненные без предшествовавшего анализа возможных ошибок, оцениваются по нормам для контрольных работ соответствующего или близкого вида.

Классные и домашние работы (упражнения) по новому материалу, который еще недостаточно закреплен, учитель проверяет, но не оценивает.

### Оценка диктантов

Диктант — одна из основных форм проверки орфографической и пунктуационной грамотности.

Для диктантов целесообразно использовать связные тексты, которые должны отвечать нормам современного литературного языка, быть доступными по содержанию учащимся данного класса.

#### Требования к тексту диктанта

Класс	Количество в контрольном диктанте				Кол-во слов в словарном диктанте
	слов (самостоятельных и служебных) <sup>1</sup>	орфограмм <sup>2</sup>	пунктограмм	слов с непроверяемыми орфограммами <sup>3</sup>	
5	90-100	12	2-3	5	15-20
6	100-110	16	3-4	7	20-25
7	110-120	20	4-5	10	25-30
8	120-150	24	10	10	30-35
9	150-170	24	15	10	35-40

<sup>1</sup>До конца первой четверти сохраняется объем текста, рекомендованный для предыдущего класса.

<sup>2</sup>Для контрольных диктантов следует подбирать такие тексты, в которых изучаемые в данной теме орфограммы и пунктограммы были бы представлены не менее 2—3 случаями. Из изученных ранее орфограмм и пунктограмм включаются основные; они должны быть представлены 1—3 случаями. В целом количество проверяемых орфограмм и пунктограмм не должно превышать норм, представленных в таблице.

<sup>3</sup> В тексты контрольных диктантов могут включаться только те вновь изученные орфограммы, которые в достаточной мер закреплялись (не менее чем на двух-трех предыдущих уроках).

#### Нормы оценивания диктанта

Вид диктанта	оценка/количество ошибок			
	«5»	«4»	«3»	«2»
Контрольный	1 негрубая орфографическая или 1 негрубая пунктуационная ошибка.	2 орф. - 2 пункт. или 1 орф.- 3 пункт. или 0 орф. - 4 пункт.  *при 3 орф. ошибках, если среди них есть однотипные.	4 орф. - 4 пункт. или 3 орф. - 5 пункт. или 0 орф. - 7 пункт.  *в 5 классе допуск при 5 орф. и 4 пункт.  *при 6 орф. и 6 пункт., если среди тех и других	7 орф.- 7 пункт. или 6 орф. - 8 пункт. или 5 орф.- 9 пункт. или 8 орф.- 6 пункт.

			имеются однотипные и негрубые ошибки.	
Словарный	0 ошибок	1-2 ошибки	3-4 ошибки	до 7 ошибок

*Примечание.*

При оценке диктанта исправляются, но не учитываются орфографические и пунктуационные ошибки:

- 1) в переносе слов;
- 2) на правила, которые не включены в школьную программу;
- 3) на еще не изученные правила;
- 4) в словах с непроверяемыми написаниями, над которыми не проводилась специальная работа;
- 5) в передаче авторской пунктуации.

Исправляются, но не учитываются описки, неправильные написания, искажающие звуковой облик слова, например: «рапотает» (вместо работает), «дулпо» (вместо душло), «мемля» (вместо земля).

При оценке диктантов важно также учитывать характер ошибки. Среди ошибок следует выделять **негрубые**, т. е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну.

К негрубым относятся ошибки:

- 1) в исключениях из правил;
- 2) в написании большой буквы в составных собственных наименованиях;
- 3) в случаях слитного и раздельного написания приставок в наречиях, образованных от существительных с предлогами, правописание которых не регулируется правилами;
- 4) в случаях трудного различия *не* и *ни* (*Куда он только не обращался! Куда он ни обращался, никто не мог дать ему ответ. Никто иной не...; не кто иной, как; ничто иное не..., не что иное, как и др.*);
- 5) в собственных именах нерусского происхождения;
- 6) в случаях, когда вместо одного знака препинания поставлен другой;
- 7) в пропуске одного из сочетающихся знаков препинания или в нарушении их последовательности.

Необходимо учитывать также **повторяемость и однотипность** ошибок. Если ошибка повторяется в одном и том же слове или в корне однокоренных слов, то она считается за одну ошибку.

Однотипными считаются ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (*в армии, в роще; колют, борются*) и фонетических (*пирожок, сверчок*) особенностях данного слова.

Не считаются однотипными ошибки на такое правило, в котором для выяснения правильного написания одного слова требуется подобрать другое (опорное) слово или его форму (*вода — воды, рот — ротик, грустный — грустить, резкий — резок*).

Первые три однотипные ошибки считаются за одну ошибку, каждая следующая подобная ошибка учитывается самостоятельно.

Если в одном непроверяемом слове допущены 2 и более ошибок, то все они считаются за одну ошибку.

При наличии в контрольном диктанте более 5 поправок (исправление неверного написания на верное) оценка снижается на один балл. Отличная оценка не выставляется при наличии трех и более исправлений.

В комплексной контрольной работе, состоящей из диктанта и дополнительного (фонетического, лексического, орфографического, грамматического) задания, выставляются две оценки (за каждый вид работы).

При оценке выполнения дополнительных заданий рекомендуется руководствоваться следующим:

Оценка «5» ставится, если ученик выполнил все задания верно.

Оценка «4» ставится, если ученик выполнил правильно не менее 3/4 заданий.

Оценка «3» ставится за работу, в которой правильно выполнено не менее половины заданий.

Оценка «2» ставится за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

Оценка «1» ставится, если ученик не выполнил ни одного задания.

*Примечание.* Орфографические и пунктуационные ошибки при выполнении дополнительных заданий, учитываются при выведении отметки за диктант.

#### Оценка сочинений и изложений

Сочинения и изложения – основные формы проверки уровня речевой подготовки учащихся.

Примерный объем текста изложений и сочинений

Класс	Объем текста	
	подробного изложения	классного сочинения
5	100-150 слов	0,5 – 1,0 страницы
6	150-200 слов	1,0 – 1,5 страницы
7	200-250 слов	1,5 – 2,0 страницы
8	250-350 слов	2,0 – 3,0 страницы
9	350-450 слов	3,0 – 4,0 страницы

С помощью сочинений и изложений проверяются:

- 1) умение раскрывать тему;
- 2) умение использовать языковые средства в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания;
- 3) соблюдение языковых норм и правил правописания.

Любое сочинение и изложение **оценивается двумя отметками**: первая ставится за содержание и речевое оформление, вторая — за грамотность, т. е. за соблюдение орфографических, пунктуационных и языковых норм. Обе оценки считаются оценками по русскому языку, за исключением случаев, когда проводится работа, проверяющая знания учащихся по литературе. В этом случае первая оценка (за содержание и речь) считается оценкой по литературе.

**Содержание** сочинения и изложения оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы ученика теме и основной мысли;
- полнота раскрытия темы;
- правильность фактического материала;
- последовательность изложения.

При оценке **речевого оформления** сочинений и изложений учитывается:

- разнообразие словаря и грамматического строя речи;
- стилевое единство и выразительность речи;
- число речевых недочетов.

**Грамотность** оценивается по числу допущенных учеником ошибок — орфографических, пунктуационных и грамматических.

*Примечания.*

1. При оценке сочинения необходимо учитывать самостоятельность, оригинальность замысла ученического сочинения, уровень его композиционного и речевого оформления. Наличие оригинального замысла, его хорошая реализация позволяют повысить первую оценку за сочинение на один балл.

2. Если объем сочинения в полтора-два раза больше указанного в настоящих нормах, то при оценке работы следует исходить из нормативов, увеличенных для отметки «4» на одну, а для отметки «3» на две единицы. Например, при оценке грамотности «4» ставится при 3 орфографических, 2 пунктуационных и 2 грамматических ошибках или при соотношениях: 2—3—2, 2—2—3; «3» ставится при соотношениях: 6—4—4, 4—6—4, 4—4—6. При выставлении отметки «5» превышение объема сочинения не принимается во внимание.

3. Первая отметка (за содержание и речь) не может быть положительной, если не раскрыта тема высказывания, хотя по остальным показателям оно написано удовлетворительно.

4. На оценку сочинения и изложения распространяются положения об однотипных и негрубых ошибках, а также о сделанных учеником исправлениях, приведенные в разделе «Оценка диктантов».



оценка	Основные критерии отметки	
	содержание и речь	грамотность
«5»	<p>1. Содержание работы полностью соответствует теме.</p> <p>2. Фактические ошибки отсутствуют.</p> <p>3. Содержание излагается последовательно.</p> <p>4. Работа отличается богатством словаря, разнообразием используемых синтаксических конструкций, точностью словоупотребления.</p> <p>5. Достигнуто стилевое единство и выразительность текста.</p> <p>В целом в работе допускается 1 недочет в содержании и 1—2 речевых недочета</p>	<p>Допускается:</p> <p>1 орфографическая, или 1 пунктуационная, или 1 грамматическая ошибка</p>
«4»	<p>1. Содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы).</p> <p>2. Содержание в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности.</p> <p>3. Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей.</p> <p>4. Лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен</p> <p>5. Стил работы отличается единством и достаточной выразительностью.</p> <p>В целом в работе допускается не более 2 недочетов в содержании и не более 3—4 речевых недочетов.</p>	<p>Допускаются:</p> <p>2 орфографические и 2 пунктуационные ошибки, или</p> <p>1 орфографическая и 3 пунктуационные ошибки, или</p> <p>4 пунктуационные ошибки при отсутствии орфографических ошибок, а также 2 грамматические ошибки</p>
«3»	<p>1. В работе допущены существенные отклонения от темы.</p> <p>2. Работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные фактические неточности.</p> <p>3. Допущены отдельные нарушения последовательности изложения.</p> <p>4. Беден словарь, и однообразны употребляемые синтаксические конструкции, встречается неправильное словоупотребление.</p> <p>5. Стил работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна.</p> <p>В целом в работе допускается не более 4 недочетов в содержании и 5 речевых недочетов.</p>	<p>Допускаются:</p> <p>4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или</p> <p>3 орфографические ошибки и 5 пунктуационных ошибок, или</p> <p>7 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок (в 5 классе - 5 орфографических ошибок и 4 пунктуационные ошибки), а также 4 грамматические ошибки</p>
«2»	<p>1. Работа не соответствует теме.</p> <p>2. Допущено много фактических неточностей.</p> <p>3. Нарушена последовательность изложения мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними, работа не соответствует плану.</p> <p>4. Крайне беден словарь, работа написана короткими однотипными предложениями со</p>	<p>Допускаются:</p> <p>7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или</p> <p>6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, или</p> <p>5 орфографических и 9</p>

	<p>слабо выраженной связью между ними, часты случаи неправильного словоупотребления. 5. Нарушено стилевое единство текста. В целом в работе допущено 6 недочетов в содержании и до 7 речевых недочетов.</p>	<p>пунктуационных ошибок, или 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, а также 7 грамматических ошибок.</p>
--	---	---

### **Форма контроля – тестирование.**

Правила при оценивании:

- за каждый правильный ответ начисляется 1 балл
  - за каждый ошибочный ответ начисляется штраф в 1 балл
  - за вопрос, оставленный без ответа (пропущенный вопрос), ничего не начисляется

Такой подход позволяет добиться вдумчивого отношения к тестированию, позволяет сформировать у школьников навыки самооценки и ответственного отношения к собственному выбору. Тем не менее, учитель может отказаться от начисления штрафных баллов, особенно на начальном этапе тестирования.

При выставлении оценок желательно придерживаться следующих общепринятых соотношений:

50-70% — «3»

71-85% — «4»

86-100% — «5»

Лист корректировки рабочей программы

Класс	Название раздела, темы	Дата проведения по плану	Причина корректировки	Дата проведения по факту

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора по УР  
Резвых Т.П. / \_\_\_\_\_ /  
«32» августа 2020 года

ПРИНЯТО  
Решением педагогического совета  
МБОУ «Степановская СОШ»  
Протокол №1 от «31»августа 2020 г.