

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Степановская средняя общеобразовательная школа»  
Верхнекетского района Томской области

УТВЕРЖДАЮ  
директор  
МБОУ «Степановская СОШ»  
В.В.Исакова  
Приказ от 30.08.2020 г. № 87

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
педагога-библиотекаря

Программу составил педагог-библиотекарь  
Лисицына М.В.

2020 г.

## Пояснительная записка

Рабочая программа составлена в соответствии с:

1. Положением о должностных обязанностях педагога – библиотекаря.
2. Приказом Минздравсоцразвития от 31.05.2011 г. № 448н г. Москва «О внесении изменения в Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих» новой должности «Педагог-библиотекарь».

Рабочая программа состоит из нескольких разделов:

1. Работа с библиотечным фондом
2. Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний. Справочно-библиографическая работа. (ББЗ)
3. Работа с читателями.
4. Профессиональное развитие сотрудников библиотеки

По каждому разделу разработан перечень мероприятий, необходимых для выполнения того или иного пункта раздела.

Особое внимание заслуживают раздел «Работа с читателями», т.к. именно его выполнение играет существенную роль в достижении главной цели работы школьной библиотеки, а именно: дополнительное образование учащихся по культурному развитию личности, продвижению чтения, поддержке интереса к литературе, развитию словесности и формированию информационной культуры. Кроме того в рабочей программе предусмотрено проведение литературных часов, тематика которых включена в раздел «Пропаганда литературы» и соотнесена со знаменательными датами, связанными с юбилеями книг или именами деятелей литературы, чьи юбилеи отмечаются в этом учебном году.

В целом, вся работа библиотеки направлена на успешное достижение намеченных целей и выполнение поставленных на учебный год задач.

### **Цель:**

создание условий для формирования духовно-нравственной, творческой, нравственно и физически здоровой личности, способной на сознательный выбор жизненной позиции, умеющей ориентироваться в современных условиях используя разные технологии.

### **Задачи:**

- формирование творческой личности учащегося, способной к самоопределению, посредством создания насыщенного библиотечно-информационного пространства;
- развитие и поддержка в детях привычки и радости чтения и учения, а также потребности пользоваться библиотекой в течение всей жизни;
- представление возможности для создания и использования информационной базы как для получения знаний, развития понимания и воображения, так и для удовольствия;
- формирование навыков независимого библиотечного пользователя, обучение поиску, отбору и критической оценке информации;
- обеспечение учебно-воспитательного процесса и проектной деятельности научной, справочной, художественной литературой, аудиовизуальными средствами и информационными материалами на всех видах носителей;
- формирование комфортной библиотечной среды; оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов;
- предоставление каждому читателю возможности дополнительно получать знания, информацию, в том числе и вне пространства обучения;
- воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории;
- воспитание чувства бережного отношения к книге, формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

## **Основные функции библиотеки**

- Образовательная - содействие образованию и воспитанию личности учащихся посредством предоставления информационных ресурсов и услуг, формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса в школе.
- Информационная - обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей учащихся, учителей с использованием, как собственных информационных ресурсов, так и ресурсов других библиотек, библиотечных и информационных сетей и систем.
- Культурная - обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры, создание условий для репродуктивной и продуктивной культурной деятельности.
- Досуговая - содействие содержательному проведению свободного времени учащихся.
- Социальная - библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.
- Сервисная - библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.
- Просветительская - приобщение учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.
- Аккумулятивная – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.

**Календарно-тематическое планирование**  
**1. Работа с библиотечным фондом**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Изучение состава фонда и анализ его использования.	в течение года	Педагог-библиотекарь
2.	Оформление подписки на периодику, контроль доставки.	октябрь, апрель	Педагог-библиотекарь
3.	Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений.	в течение года	Педагог-библиотекарь
4.	Оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей, индексов), эстетика оформления.	постоянно	Педагог-библиотекарь
5.	Прием и оформление документов, полученных в дар, учет и обработка.	постоянно	Педагог-библиотекарь
6.	Выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов по установленным правилам и нормам.	июнь	Педагог-библиотекарь
7.	Учет библиотечного фонда.	постоянно	Педагог-библиотекарь
8.	Расстановка документов в фонде в соответствии с ББК.	постоянно	Педагог-библиотекарь
9.	Выдача документов пользователям библиотеки.	постоянно	Педагог-библиотекарь
10.	Проверка правильности расстановки фонда.	постоянно	Педагог-библиотекарь
11.	Обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации.	в течение года	Педагог-библиотекарь
12.	Работа по сохранности фонда: а) организация фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности; б) систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий; в) обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителями информации в установленном порядке; г) обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда.	в течение года	Педагог-библиотекарь
		в течение года	Педагог-библиотекарь
		постоянно	Педагог-библиотекарь
		в течение года	Педагог-библиотекарь
		постоянно	Педагог-библиотекарь
13.	Оформление накладных и их своевременная сдача в централизованную бухгалтерию.	постоянно	Педагог-библиотекарь
14.	Обеспечение работы читального зала: с 08.00 до 16.15, выходной: суббота, воскресенье.	в течение года	Педагог-библиотекарь
<b>Работа с фондом учебной и учебно-методической литературы</b>			
15.	Составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учетом их требований, его оформление. Работа с Федеральным перечнем учебников на 2021-2022	Март, апрель, май	Педагог-библиотекарь Учителя-предметники

	г. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия на 2021-2022 учебный год.		
16.	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в наступающем учебном году	Август, начало сентября	Педагог-библиотекарь
17.	Прием и техническая обработка поступивших учебников: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ оформление накладных;</li> <li>▪ запись в книгу суммарного учета;</li> <li>▪ штемпелевание;</li> <li>▪ оформление картотеки;</li> <li>▪ занесение в электронный каталог;</li> <li>▪ расстановка новых изданий в фонде.</li> </ul>	по мере поступления	Педагог-библиотекарь
18.	Прием и выдача учебников обучающимся.	Август, в течение года	Педагог-библиотекарь
19.	Организация мелкого ремонта методической литературы и учебников	постоянно	Педагог-библиотекарь
20.	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	постоянно	Педагог-библиотекарь
21.	Списание фонда учебников и учебных пособий с учетом ветхости и смены образовательных программ	в течение года	Педагог-библиотекарь
22.	Работа с резервным фондом учебников: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ведение его учета;</li> <li>▪ размещение на хранение.</li> </ul>	в течение года	Педагог-библиотекарь
23.	Изучение и анализ использования учебного фонда.	в течение года	Педагог-библиотекарь
24.	Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы.	в течение года	Педагог-библиотекарь
25.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (беседы с детьми и родителями)	1 раз в четверть	Педагог-библиотекарь

## **2. Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний. Справочно-библиографическая работа**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Ведение справочно-библиографического аппарата (СБА) с учетом возрастных особенностей пользователей (каталоги, карточки, рекомендательные списки, выделение справочно-информационных изданий).	в течение года	Педагог-библиотекарь
2.	Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний: знакомство с правилами пользования библиотекой, знакомство с расстановкой фонда,	в течение года	Педагог-библиотекарь

	приемы работы с СБА, ознакомление со структурой и оформлением книги, овладение навыками работы со справочными изданиями.		
3.	Выполнение тематических и информационных справок.	постоянно	Педагог-библиотекарь
4.	Оформление информационного стенда.	в течение года	Педагог-библиотекарь
5.	Электронная каталогизация учебников по предметам, классам, авторам.	в течение года	Педагог-библиотекарь
6.	Создание электронных каталогов художественно-методических и периодических изданий.	в течение года	Педагог-библиотекарь

### 3. Работа с читателями

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
<b>Индивидуальная работа</b>			
1.	Обслуживание читателей на абонементе, работа с абонементом обучающихся, педагогов, технического персонала, родителей.	постоянно	Педагог-библиотекарь
2.	Обслуживание читателей в читальном зале.	в течение года	Педагог-библиотекарь
3.	Рекомендательные беседы при выдаче книг. Беседы о прочитанном.	постоянно	Педагог-библиотекарь
4.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку.	в течение года	Педагог-библиотекарь
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>			
1.	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.	в течение года, на педсоветах	Педагог-библиотекарь
2.	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации на электронных носителях	Постоянно	Педагог-библиотекарь
<b>Работа с обучающимися</b>			
1.	Обслуживание обучающихся школы согласно расписанию работы библиотеки.	постоянно	Педагог-библиотекарь
2.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников.	1 раз в четверть	Педагог-библиотекарь
3.	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
4.	Рекомендовать художественную литературу	постоянно	Педагог-

	и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки школы.		библиотекарь
5.	Привлечение школьников к ответственности за причиненный ущерб книге, учебнику, журналу.	По мере необходимости	Педагог-библиотекарь
6.	«Летнее чтение с увлечением» - подбор списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучать в следующем учебном году.	Май	Педагог-библиотекарь Учителя-предметники
<b>Книжные выставки</b>			
1.	День знаний. Выставка учебных изданий "Копилка эрудита"	Сентябрь	Педагог-библиотекарь
2.	Акция «Не забудем родных учителей» Выставка фото-альбомов: школьных газет и др. Конкурс рисунков «Учительница первая моя»	Октябрь	Педагог-библиотекарь
3.	Месячник профориентации. Выставка «Все профессии нужны, все профессии важны!». Конкурс рисунков	Октябрь	Педагог-библиотекарь
4.	«Новогодний калейдоскоп». Новогодние праздники (подбор сценариев, стихов). Выставка книг.	Декабрь	Педагог-библиотекарь
5.	День рождение школы «С днем рождения любимая школа!» Мастер класс создание открытки	Февраль	Педагог-библиотекарь
6.	Международный женский день 8 марта (подбор стихов, песен, сценариев)	Март	Педагог-библиотекарь
7.	Неделя детской и юношеской книги:	Март	Педагог-библиотекарь
8.	Всемирный день авиации и космонавтики. Выставка. Обзор литературы.	12 апреля	Педагог-библиотекарь
9.	День Победы (1941 – 1945). Выставка. Обзор литературы.	Май	Педагог-библиотекарь
10.	Ежемесячные выставки к юбилейным датам известных отечественных и зарубежных писателей.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
<b>Массовая работа</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.	1 сентября - День знаний Информация о новых поступлений	1 сентября	Педагог-библиотекарь
2	8 сентября – День воинской славы России. Бородинское сражение русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812г.) Информационный стенд	8 сентября	Педагог-библиотекарь
3	7сентября – 150 лет со дня рождения русского писателя Александра Ивановича Куприна (1870-1938) Информационный стенд, чтение рассказов для детей младшего возраста, викторина	7сентября	Педагог-библиотекарь

4	13 сентября – 85 лет со дня рождения русского писателя Альберта Анатольевича Лиханова (1935) Информационный стенд	14 сентября	Педагог-библиотекарь
5	22 сентября -120 лет со дня рождения языковеда С.И. Ожегова	22 сентября	Педагог-библиотекарь
	1 октября международный день музыки Беседы о композиторах	1 октября	Педагог-библиотекарь
6	3 октября -130 лет со дня рождения поэта Сергея Александровича Есенина (1895–1925) Информационный стенд, книжная выставка, чтение произведений писателя	5 октября	Педагог-библиотекарь
7	5 октября -Международный день учителя. Конкурс рисунков «Учительница первая моя!»	5 октября	Педагог-библиотекарь
8	«Тихая осень над миром летит Медленной птицей...» — конкурс стихотворений 1-4 кл	9 октября	Педагог-библиотекарь
9	13 октября -140 лет со дня рождения поэта, переводчика Саши Чёрного (Александр Михайлович Гликберг) (1880–1932)	13 октября	Педагог-библиотекарь
10	23 октября -100 лет со дня рождения итальянского детского писателя, лауреата Международной премии им. Х.-К. Андерсена (1970) Джанни Родари (1920–1980) Информационный стенд,викторина.	23 октября	Педагог-библиотекарь
11	26 октября Международный день школьных библиотек. Викторины .	26 октября	Педагог-библиотекарь
12	4 ноября День народного единства. День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством К. Минина и Д. Пожарского от польских интервентов. (1612) Информационный стенд, «Когда народ един, он не победим» (беседы)	5 ноября	Педагог-библиотекарь
13	28 ноября -105 лет со дня рождения писателя и поэта Константина Михайловича Симонова (1915–1979). Информационный стенд,	27 ноября	Педагог-библиотекарь
14	28 ноября -140 лет со дня рождения поэта Александра Александровича Блока (1880–1921) Информационный стенд,	27 ноября	Педагог-библиотекарь
15	29 ноября -День матери (Учреждён Указом Президента РФ в 1998 г. Отмечается в последнее воскресенье ноября) Информационный стенд. Конкурс чтецов «Мамочка любимая моя»	27 ноября	Педагог-библиотекарь
16	29 ноября -185 лет со дня рождения американского писателя Марка Твена (Сэмюэль Ленгхорн Клеменс) (1835–1910) Информационный стенд. Викторины.	27 ноября	Педагог-библиотекарь
17	4 декабря -195 лет со дня рождения поэта Алексея Николаевича Плещеева (1825-1893) Информационный стенд.	4 декабря	Педагог-библиотекарь
18	5 декабря - 200 лет со дня рождения	7 декабря	Педагог-

	поэта Афанасия Афанасьевича Фета (Шеншин) (1820–1892) Информационный стенд.		библиотекарь
19	9 декабря- День героев Отечества (Отмечается с 2007 года в соответствии с Федеральным законом № 231-ФЗ от 24 октября 2007 года) Информационный стенд. Беседы о подвиге наших солдат	9 декабря	Педагог-библиотекарь
20	14 декабря- <b>День Наума</b> Грамотника («Пророк Наум наставит на ум». Существовал обычай в первый день декабря, по старому стилю, отдавать отроков в ученье к дьячкам, так называемым мастерам грамоты) Информационный стенд. Беседы.	14 декабря	Педагог-библиотекарь
21	30 декабря -155 лет со дня рождения английского писателя Д.Р. Киплинга (1865-1936) Викторины по произведениям писателя..	25 декабря	Педагог-библиотекарь
22	12 января — 145 лет со дня рождения американского писателя Джека Лондона (1876—1918) Книжная выставка	12 января	Педагог-библиотекарь
23	14 января -110 лет со дня рождения русского писателя Анатолия Наумовича Рыбакова (1911–1998) Информационный стенд. Книжная выставка.	14 января	Педагог-библиотекарь
24	27 января – День полного снятия блокады с Ленинграда (1944г) Презентация о подвиге ленинградцев	27 января	Педагог-библиотекарь
25	14 февраля - Международный день книгодарения (Отмечается с 2012 года, в нём ежегодно принимают участие жители более 30 стран мира, включая Россию) Акция «Подари книгу!»	15 февраля	Педагог-библиотекарь
26	17 февраля — 115 лет со дня рождения русского детского поэта Агнии Львовны Барто (1906—1971) Конкурс чтецов 1-е кл	17 февраля	Педагог-библиотекарь
27	23 февраля – день защитника Отечества. Презентация, беседы.	22 февраля	Педагог-библиотекарь
28	1 марта - — Всемирный день кошек Рисунки, фотографии и рассказы детей о своих питомцах	1 марта	Педагог-библиотекарь
29	03 марта- Всемирный день чтения вслух (Отмечается с 2010 года по инициативе компании LitWorld в первую среду марта) Акция «Читаем вслух»	3 марта	Педагог-библиотекарь
30	8 марта- Международный женский день «Загляните в мамины глаза...» - выставка – поэзии ко Дню Матери.	6 марта	Педагог-библиотекарь
31	21 марта — Всемирный день поэзии «Дыхание весны» - поэтическая выставка	29 марта	Педагог-библиотекарь
32	21 марта - Всемирный день Земли «Струится благодать в поля и в лес» — литературно-экологический ринг (6-7классы)	29 марта	Педагог-библиотекарь
33	22 марта — Всемирный день водных ресурсов	30 марта	Педагог-

	Экологическая игра «Поле чудес»		библиотекарь
34	24 марта – 30 марта Неделя детской и юношеской книги (Проводится ежегодно с 1944 г. Первые «Книжкины именины» прошли по инициативе Л. Кассиля в 1943 г. в Москве.)	29 марта-2 апреля	Педагог-библиотекарь
35	1 апреля –День смеха. Разыграй соседа.	1 апреля	Педагог-библиотекарь
36	2 апреля- Международный день детской книги (Отмечается с 1967 г. в день рождения Х.-К. Андерсена по решению Международного совета по детской книге — IBBY) Книги-юбилеры, чтение книг, викторины	2 апреля	Педагог-библиотекарь
37	7 апреля «Здоровый образ жизни» Беседы, книжная выставка	7 апреля	Педагог-библиотекарь
38	12 апреля — Всемирный день авиации и космонавтики. Книжная выставка «Первые покорители космоса»	12 апреля	Педагог-библиотекарь
39	«Память в сердце храня» 76 лет Победы в ВОВ Герои Великой Победы	Апрель-май	Педагог-библиотекарь
40	1 мая Праздник весны и труда Информационный стенд	30 апреля	Педагог-библиотекарь
41	15 мая - 130 лет со дня рождения русского писателя Михаила Афанасьевича Булгакова (1891–1940)	14 мая	Педагог-библиотекарь
42	15 мая – День семьи Информационный стенд.	14 мая	Педагог-библиотекарь
43	Общероссийский день библиотек Выставка рисунков «Моя любимая книжка»	27 мая	Педагог-библиотекарь
44	«Просветители земель славянских» (день славянской письменности и культуры)	Май	Педагог-библиотекарь
<b>Реклама библиотеки</b>			
	Создание комфортной среды в библиотеке: ✓ Эстетическое оформление библиотеки (включая мелкий ремонт помещения) ✓ Красочное оформление отдела детской литературы для начальной школы.	в течение года	Педагог-библиотекарь
	Своевременное информирование пользователей о проведении в библиотеке массовых мероприятий: ➤ Устная реклама (во время перемен, на уроках общения); ➤ Наглядная реклама (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых в библиотеке)	В течение года	Педагог-библиотекарь

	➤ "Золотая полка" - рейтинг самых популярных изданий.		
	Оформление информационных стендов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Правила пользования книгой»;</li> <li>• «Правила поведения в библиотеке»;</li> <li>• "Семнадцать причин читать детские книги"</li> </ul>	Сентябрь- октябрь	Педагог-библиотекарь
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Информирование пользователей о режиме работы.</li> <li>➤ Организация экскурсии обучающихся младших классов в библиотеку.</li> </ul>	в течение года	Педагог-библиотекарь Классные руководители
	Постоянное обновление стенда "Советуем прочитать"	в течение года	Педагог-библиотекарь
	Сотрудничество с сельской библиотекой.	в течение года	Педагог-библиотекарь

#### 4. Профессиональное развитие сотрудников библиотеки

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1.	Участие в районных совещаниях.	в течение года	Педагог-библиотекарь
2.	Участие в семинарах методического объединения библиотекарей.	1 раз в год	Педагог-библиотекарь
3.	Работа по самообразованию с использованием опыта лучших школьных библиотекарей: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ посещение семинаров;</li> <li>▪ присутствие на открытых мероприятиях;</li> <li>▪ освоение информации из профессиональных изданий;</li> <li>▪ индивидуальные консультации.</li> </ul>	постоянно	Педагог-библиотекарь
4.	Регулярное повышение квалификации на курсах в ТОИПКРО.	по мере необходимости	Педагог-библиотекарь
5.	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.	в течение года	Педагог-библиотекарь
6.	Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ использование электронных носителей;</li> <li>▪ освоение новых компьютерных программ.</li> </ul>	в течение года	Педагог-библиотекарь
7.	Освоение новых систем автоматизированного комплектования литературы.	в течение года	Педагог-библиотекарь

#### 5. Тематика библиотечных уроков

1-й класс	
Тема 1. Первое посещение библиотеки. «Путешествие в книжное царство, мудрое государство». Понятия «читатель», «библиотека», «библиотекарь».	октябрь

Основные правила пользования библиотекой. Как самостоятельно записаться в библиотеку. Как самостоятельно выбрать книгу (тематические полки, книжные выставки).	
Тема 2. Правила и умения обращаться с книгой. Формирование у детей бережного отношения к книге. Обучение простейшему ремонту книг.	январь
<b>2-й класс</b>	
Тема 1. Роль и назначения книги. Понятие об абонементе и читальном зале. Расстановка книг на полках. Самостоятельный выбор книг при открытом доступе.	ноябрь
Тема 2. Структура книги. "Человек придумал книгу" Кто и как создает книги. Из чего состоит книга. Внешнее оформление книги: обложка, переплет, корешок. Внутреннее оформление: текст, страница, иллюстрация.	январь
<b>3-й класс</b>	
Тема 1. Структура книги. Углубление знаний о структуре книги: титульный лист (фамилия автора, заглавие, издательство), оглавление, предисловие, послесловие.	ноябрь
Тема 2. Твои первые энциклопедии, словари, справочники. Структура справочной литературы: алфавитное расположение материала, алфавитные указатели, предметные указатели.	февраль
<b>4-й класс</b>	
Тема 1. Структура книги. "Путь книги: от каменной до компьютерной" Углубление знаний о структуре книги: титульный лист (фамилия автора, заглавие, издательство), оглавление, предисловие, послесловие.	октябрь
Тема 2. Искусство книги. Работа художника. Связь иллюстрации с текстом. Проявление манеры, почерка художника, его творческой индивидуальности.	декабрь

### ***Ожидаемые результаты***

Освоение детьми программы «Основы информационно-библиографической грамотности школьника» направлено на достижение комплекса результатов в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного Стандарта.

#### ***Личностные результаты:***

- оценивать поступки людей, жизненные ситуации с точки зрения общепринятых норм и ценностей, оценивать конкретные поступки как хорошие или плохие;
- эмоционально «проживать» текст, выражать свои эмоции;
- высказывать свое отношение к героям прочитанных произведений.

#### ***Регулятивные универсальные учебные действия:***

- определять и формировать цель деятельности на уроке с помощью библиотекаря;
- проговаривать последовательность действий на библиотечном уроке.

#### ***Познавательные универсальные учебные действия:***

- ориентироваться в книге (титул, содержание, оглавление);
- самостоятельно находить информацию в энциклопедиях и словарях;
- преобразовывать информацию из одной формы в другую;
- обрабатывать информацию, делать элементарные виды записей: выписки, план, отзыв.

#### ***Коммуникативные универсальные учебные действия:***

- оформлять свои мысли в устной речи, слушать и понимать других;
- учиться работать в группе, паре.

#### ***Предметные результаты:***

- знать основные этапы развития книжного дела, исторический процесс формирования внешнего вида книги и ее структуры;
- понимать значение терминов, определенных программой;

- ориентироваться в книжной и информационной среде библиотеки;
- иметь представление о различных видах литературы.

### ***Оценка планируемых результатов освоения программы***

Система отслеживания и оценивания результатов обучения детей проходит через участие их в выставках, конкурсах, массовых мероприятиях, тестирование. Тесты являются эффективной формой оценивания и подведения итогов деятельности обучающихся. Тесты помогают не только проверить, но и закрепить полученные на занятиях знания, а также позволяют выявить не достаточно хорошо усвоенные темы (вопросы), что поможет в дальнейшем доработать, и усовершенствовать предлагаемый материал.

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по УР

Резвых Т.П. / \_\_\_\_\_ /

« 30» августа 2020 года

**ПРИНЯТО**

Решением педагогического совета

МБОУ «Степановская СОШ»

от «30» августа 2020г. протокол № 1