

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Степановская средняя общеобразовательная школа»
Верхнекетского района Томской области

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ

«Степановская СОШ»

В.В. Исакова



**План работы с молодым специалистом,
учителем начальных классов,
Коноплицкой Н. Е.**

Наставник: Гаврилова Л.В.,
учитель русского языка и литературы

2020 -2021 год

Цель и задачи наставничества

Целью педагогического наставничества в школе является оказание помощи молодому учителю в профессиональном становлении.

Задачи педагогического наставничества:

- прививать молодому специалисту интерес к педагогической деятельности и закреплению в школе;
- ускорить процесс профессионального становления учителя;
- развивать способность самостоятельно и качественно выполнять возложенные обязанности по занимаемой должности;
- формировать у начинающего учителя потребность в непрерывном самообразовании;
- способствовать овладению новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания учащихся;
- ознакомить с нормативно-правовой документацией;
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности;

Наставник обязан:

- знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого специалиста по занимаемой должности;
- разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления последнего с учетом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету;
- проводить необходимое обучение;
- контролировать и оценивать самостоятельное проведение молодым специалистом учебных занятий;
- оказывать молодому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приемами и способами качественного проведения занятий;
- проводить анализ деятельности молодого специалиста, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;
- подводить итоги профессиональной адаптации молодого специалиста, составлять отчет по итогам наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации, с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста.

Используемые формы и методы:

1. Анализ посещенных уроков с последующим самоанализом;
2. Анкетирование, микроисследование;
3. Теоретические выступления;
4. Встречи с психологом, опытными учителями;
5. Открытые уроки;
6. Семинары;
7. Собеседование;
8. Анализ педагогических ситуаций;
9. Обзор идей, «мозговой» штурм.
10. Консультирование по прохождению аттестации

Обязанности молодого специалиста.

. В период наставничества молодой специалист обязан:

- изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, локальные акты школы, ее структуру и, особенности деятельности
- постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками педагогической деятельности;
- учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним;
- совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;
- периодически отчитываться о своей работе перед наставником

Права молодого специалиста.

Молодой специалист имеет право:

- вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством;
- защищать профессиональную честь и достоинство;
- знакомиться документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;
- повышать квалификацию удобным для себя способом.

Фамилия, имя, отчество:	Коноплицкая Надежда Евгеньевна
Образование:	Томский Государственный педагогический колледж (ок. в 2020 г.); Студентка ТГПУ, факультет психолого-педагогического и специального образования, профиль «Логопедия»
Педагогический стаж:	3 года
Место работы:	МБОУ «Степановская СОШ»
Должность:	учитель
Предмет:	4 класс: русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир, 4б, 2, 5-8 классы: музыка Внеурочная деятельность – 1 час
Учебная нагрузка:	23 часа
Классное руководство:	4 «Б»
Квалификационная категория:	-

Месяц	Тема
Сентябрь	1. Организационные мероприятия: анкетирование «Социальный портрет молодого учителя», обсуждение плана сотрудничества 2. Посещение уроков Коноплицкой Н.Е.. с целью оказания методической помощи 3. Посещение уроков наставника молодым специалистом. 4. Подготовка к очному этапу конкурса «Сотворчество» 5. Проект «Педагогический союз»
Октябрь	1. «Организационные и методические требования к прохождению аттестации»: - ознакомление с нормативной базой - анализ портфолио молодого учителя 2. Составление программы развития педагога
Ноябрь	«Оптимизация выбора методов и средств обучения при организации разных видов урока» 1. Посещение уроков и занятий молодого педагога и анализ с целью оказания методической помощи 2. Организация взаимопосещений уроков. 3. Совершенствование навыка самоанализа урока/занятия. 4. Памятка «Современные приемы организации урока на разных этапах»
Декабрь	«Учебно-исследовательская деятельность учащихся как модель педагогической технологии» 1. Консультирование. 2. Анализ. 3. Собеседование о проделанной работе.
Январь	«Информационные технологии в учебной деятельности. ЦОС. Создание программного продукта» 1. Изучение теории по теме. 2. Анализ возможностей практического применения. 3. Виды программных продуктов.
Февраль	Оказание помощи в подготовке молодого специалиста к выступлению по теме «Факторы, влияющие на качество образования и воспитания»
Март	«Влияние стимулов на деятельность учителя» 1. Собеседование 2. Тест – матрица «Модель значимых качеств учителя»
Апрель	Месячник «Молодого учителя» Открытые уроки и мероприятия молодых учителей. Калейдоскоп педагогических находок начинающих учителей «Будем знакомы, молодые коллеги!» 1. Консультирование 2. Практическая помощь в составлении сценария урока/занятия

Май	<ol style="list-style-type: none">1. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе «Портрет учителя глазами коллег и учащихся».2. Подведение итогов работы. Определение достижений молодого педагога.3. Отчет наставника о работе с молодым педагогом.
-----	---