

«Рассмотрено и принято»
Управляющим советом
МБОУ «Степановская СОШ»
протокол №1 от 07.11. 2016г

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Степановская СОШ»
А.А. Андреев
приказ №155 от 07.11.2016 г



ПОЛОЖЕНИЕ
о спортивном клубе «Чемпион»
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Степановская средняя общеобразовательная школа »
Верхнекетского района, Томской области.

1. Общий раздел.

Настоящее положение разработано в соответствии с «Законом об образовании», типовым положением «О физическом воспитании детей и учащихся в образовательных учреждениях», «Положением о структурных подразделениях школы».

СК организует и проводит физкультурно–спортивную работу среди учащихся 1 – 11 классов, среди родителей, учителей, жителей поселения под девизом «За здоровый образ жизни». Высшим органом спортивного клуба является общее собрание, которое собирается один раз в год и избирает Совет спортивного клуба. Непосредственное руководство внеурочными формами физкультурно–спортивной работы осуществляет руководитель клуба (инструктор по физической культуре), назначаемый директором школы, деятельность клуба осуществляется педагогическими работниками (инструкторами по физической культуре, тренерами - общественниками).

СК в соответствии со своими целями и задачами может от имени Учреждения вступать в общероссийские и международные общественные объединения, поддерживать прямые российские и международные контакты и связи.

СК в соответствии со своими целями и задачами может от имени Учреждения вступать в общероссийские и международные общественные объединения, поддерживать прямые российские и международные контакты и связи.

СК не является юридическим лицом.

СК имеет свою символику, утверждаемую директором Учреждения.

Условием открытия СК служат следующие критерии:

- наличие материально-спортивной базы (игровой спортивный зал, тренажерный зал, зал настольного тенниса, спортивная площадка, стадион), а также их оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
- наличие в школе не менее 3-х спортивных секций по видам спорта;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалифицированных кадров.

Для открытия СК издается приказ директора образовательного учреждения, в котором назначается руководитель спортивного клуба.

В своей практической деятельности СК руководствуется настоящим положением, которое должно быть утверждено директором образовательного учреждения и согласовано с Управляющим советом школы.

Деятельность СК строится на принципах:

- свободного физкультурного образования;
- приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья молодежи, гражданственности и любви к Родине

- общедоступности и адаптивности реализуемых программ к уровням и особенностям здоровья, физического развития, физической и технической подготовленности занимающихся.

2. Цель, задачи и направления деятельности

2.1. СК создаётся в целях широкого привлечения учащихся, родителей и педагогических работников Учреждения жителей поселения к регулярным занятиям физической культурой, спортом, туризмом, формирования здорового образа жизни, организации активного отдыха.

2.2. СК активно содействует физическому и духовному воспитанию граждан России с крепким здоровьем и высоким уровнем психофизической готовности к службе в Вооруженных силах.

2.3. СК создает необходимые условия для массового развития физической культуры и спорта в Учреждении, организует здоровый досуг по спортивным интересам детей, способствует удовлетворению их потребности в физическом совершенствовании.

2.4. СК оказывает практическую помощь членов клуба в реабилитации, сохранении и укреплении здоровья средствами физической культуры и спорта.

Основные задачи клуба:

- повысить уровень физической подготовки членов клуба;
- предоставить возможности ходить в туристические походы;
- повысить статус Учреждения посредством участия членов клуба в соревнованиях по различным видам спорта;
- способствовать развитию социальных и личностных качеств членов клуба (самоопределение, дисциплина, культура поведения);
- формировать нормативно-правовую и методическую базу по физической культуре и спорту.

3. Содержание работы СК

3.1. СК, осуществляя свою деятельность, выполняет следующие функции:

- организует для учащихся, педагогов, родителей систематические занятия физической культурой, спортом и туризмом в спортивных секциях и командах, группах оздоровительной направленности, любительских и семейных объединениях и т.п.;
- проводит массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия, спортивные праздники, дни здоровья и т.д., развивает массовость физической культуры и спорта;
- проводит работу по физической реабилитации учащихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья и слабую физическую подготовленность;
- организует совместно с учителями физической культуры ежегодное проведение смотра физической подготовленности учащихся;
- участвует в разработке и реализации программы «Здоровье» МБОУ «Степановская СОШ»;
- принимает непосредственное участие в организации работы летних спортивно-оздоровительных отрядов в летнем пришкольном оздоровительном лагере;
- всемерно способствует развитию самостоятельности и самоуправления в СК;
- обеспечивает руководство и контроль за учебно-тренировочным процессом в секциях, оздоровительных группах;
- способствует формированию сборных команд школы по видам спорта и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях;
- обеспечивает рациональное и эффективное использование спортивно-технической базы и материальных ресурсов;

- организует и проводит смотры, конкурсы на лучшую постановку массовой культурно-оздоровительной работы среди классов;
- поощряет спортсменов и общественный актив, добившихся высоких показателей в работе;
- ведет делопроизводство, в установленном порядке представляет необходимую информацию о состоянии физической культуры и спорта.
- информирует учащихся образовательного учреждения о своей деятельности через СМИ;
- организует консультации по вопросам организации деятельности клуба;
- организует тренировки по физической культуре;
- предоставляет членам СК информацию о проводимых в городе, регионе и стране мероприятиях;
- формирует нормативно-правовую и методическую базу;
- разрабатывает образовательные программы;
- устанавливает и поддерживает связи с организациями, занимающимися подобной деятельностью.

3.2. Медицинский контроль за всеми занимающимися в группах на уроках физической культуры и в спортивных секциях осуществляется педагогом дополнительного образования (тренером) во взаимодействии с медицинским персоналом школы или поликлиникой.

Контроль организации и проведения занятий в СК осуществляет руководитель спортивного клуба.

СК имеет право присваивать массовые спортивные разряды по культивируемым видам спорта до второго взрослого разряда включительно с соответствующими записями в книгу приказов по основной деятельности.

СК в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить первенства СК и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования.

4. Руководство СК

4.1. Непосредственное руководство деятельностью СК осуществляет руководитель СК, назначаемый на должность директором Учреждения.

4.2. Органами самоуправления СК является общее собрание членов СК и совет СК.

4.3. Общее собрание членов СК созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Общим собранием членов СК сроком на 1 год избирается совет СК из числа членов СК.

4.4. Решения общего собрания членов СК и совет СК принимаются простым большинством голосов, характер голосования определяется собранием (советом).

4.5. Заседания совета СК проводятся не реже одного раза в 2 месяца.

4.6. Совет СК:

- осуществляет прием в члены СК и исключает из СК;
- утверждает план деятельности СК;
- вносит предложения о размере (объеме) средств, необходимых для деятельности клуба;
- распределяет обязанности между членами СК, определять их полномочия, организовывать работу СК;
- решает вопросы, связанные с формированием тренировочной, нормативной и методической базы СК;
- обсуждает отчеты и информацию о работе комиссий, секций, групп, команд;
- подводит итоги проведения мероприятий;
- рассматривает предложения по совершенствованию деятельности СК.

5. Права и обязанности воспитанников СК.

5.1. Воспитанники СК имеют право:

- выбрать по желанию вид спорта на уроках физической культуры на текущий учебный год, группу и удобное время занятий в вечерних секциях;
- изменить выбор вида спорта на уроках физической культуры по медицинским показаниям; перевод осуществляется руководителем СК на основании заявления и медицинской документации;

получить разрешение не посещать уроки физической культуры с автоматической аттестацией на оценку «5», если учащийся занимается спортом с нагрузкой не менее 6 часов в неделю и выполняет норматив не ниже 1-го разряда; освобождение оформляется приказом директора школы на основании заявления и при условии наличия официальных документов, подтверждающих спортивную нагрузку и выполнение соответствующего норматива (срок представления необходимых документов – до 15 сентября, текущего учебного года);

не посещать уроки физической культуры, если учащийся имеет специальную медицинскую группу здоровья или заболевание, вследствие которого освобождается от физической нагрузки на длительный срок; освобождение оформляется приказом директора школы, на основании заявления, наличия специальной медицинской группы и (или) официальной справки ВКЭЖ;

5.2. Воспитанники СК имеют право:

- избирать и быть избранным в совет СК, принимать участие в мероприятиях, проводимых СК;
- пользоваться инвентарем и оборудованием, сооружениями, методическими пособиями;
- получать консультации, вносить предложения по улучшению работы СК;
- участвовать в мероприятиях, выступать на соревнованиях, спартакиадах, праздниках; носить форму, эмблему, значок СК.

5.3. Члены клуба обязаны:

- вести здоровый образ жизни, укреплять своё здоровье, регулярно посещать занятия СК, улучшать свою физическую подготовленность;
- бережно относиться к имуществу и инвентарю;
- показывать пример организованности и дисциплинированности на учебных занятиях, соревнованиях, в быту, принимать участие в физкультурно-спортивных мероприятиях клуба;
- помогать клубу в проведении массовых мероприятий;
- систематически проходить медицинское освидетельствование, соблюдать личную гигиену и требования врачебного контроля;
- иметь собственную тренировочную форму для занятий;
- беречь имущество.

5.4. СК Учреждения может иметь наименование, эмблему, вымпел и другую атрибутику.

5.5. СК имеет право:

- безвозмездно пользоваться и распоряжаться принадлежащим Учреждению спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием в свободное от учебы время;
- в установленном порядке приобретать и выдавать членам СК для пользования спортивный инвентарь;
- награждать жетонами, грамотами, значками и поощрять морально спортсменов и физкультурный актив.

6. Документация СК, учёт и отчётность.

6.1. В своей деятельности СК руководствуется своим календарным планом спортивно-массовых мероприятий, а также школы, района, города и т.д.

СК должен иметь:

- положение о СК;
- приказ по школе об открытии СК;
- книгу приказов по основной деятельности;
- эмблему
- информационный стенд о деятельности СК;
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся на уроках физической культуры и в спортивных секциях;
- отчёты о выполнении контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке;
- годовые отчёты врача СК;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий;
- результаты и итоги участия в соревнованиях различного уровня;
- списки воспитанников спортсменов-разрядников;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции сотрудников.

7. Источники финансирования.

7.1. Источниками финансирования СК являются:

- средства, выделяемые на проведение физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с учащимися;
- отчисления спонсоров;
- добровольных поступлений от физических и юридических лиц;
- прочие поступления.

7.2. Директор Учреждения определяет штаты и размер должностного оклада руководителя СК на основе существующих законодательных актов.

7.3. Контроль за деятельностью СК осуществляет МБОУ «Степановская СОШ». Для исполнения контрольных функций МБОУ «Степановская СОШ» может привлекать специалистов, пользоваться документами СК, а также запрашивать письменные объяснения и отчеты у его руководителя для выявления нарушений.

8. Штат СК.

№ п/п	Наименование должности	Количество
1.	Руководитель СК	1
2.	Педагог дополнительного образования (тренер)	1
3.	Мастер по ремонту спортивного оборудования и снаряжения	1
4.	Врач СК	1

9. Прекращение деятельности клуба.

9.1. Прекращение деятельности клуба производится:

- решением руководителя МБОУ «Степановская СОШ».

9.2. Имущество Учреждения, выделяемое для организации деятельности СК, в дальнейшем используется на физкультурно-оздоровительную и спортивную работу с учащимися.

Приложение 1

План работы спортивного клуба на 2016-2017 у.г.

№ п.п.	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	1.Выборы Совета клуба. 2. Утверждения Положения о школьном спортивном клубе. 3.Разработка и утверждения плана работы клуба. 4. Организация и проведение «Туристического слета»	сентябрь	Члены Совета СК	
2.	Организация и проведение «Дня здоровья»	октябрь	Председатель СК	
3.	1.Итоги 1 четверти 2.Корректировка плана на 2 четверть 3.Организация проведения школьных соревнований по волейболу 5-6кл	ноябрь	Председатель СК	
4.	1. Семейный праздник «День здоровья» 1- 4кл 2. Товарищеская встреча по волейболу «Учителя против учеников»	декабрь	Члены Совета СК	
5.	1.Итоги 2 четверти 2.Планирование мероприятий спортивно-патриотического месячника	январь	Председатель СК	
6.	1. «Лыжные походы» 3-5кл, 6-7кл, 10-11кл.	февраль- март	Члены Совета СК	
7.	1.Итоги 3 четверти 2. Первенство школы по баскетболу 8-11кл	март	Председатель СК Члены Совета СК	

	3. День здоровья 5-11 кл			
8.	1. «Шахматно-шашечный турнир» 5-11 кл	апрель	Члены Совета СК	
9.	1.Итоги работы школьного спортивного клуба за год.	май	Председатель СК	