

«Рассмотрено и принято»
Решение Управляющего совета
МБОУ «Степановская СОШ»
протокол № 3 от 13.05.2019 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Степановская СОШ»
В.В.Исакова
приказ № 72 от 13.05.2019 г.

Положение
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Степановская средняя общеобразовательная школа»
Верхнекетского района, Томской области.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 30, со статьями 43,58,61,62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава школы.
- 1.2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.
- 1.3. Настоящий порядок разработан с целью соблюдения конституционных прав граждан на обеспечение права каждого человека на образование, недопустимость дискриминации в сфере образования; реализации общедоступности и бесплатности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.
- 1.4.Переводом считается перевод обучающегося из класса в класс, перевод в другое образовательное учреждение.

2. Перевод обучающихся

- 2.1.Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета, переводятся в следующий класс приказом директора.
- 2.2.Обучающиеся имеют право на перевод из класса в класс (одной параллели) Школы. Основанием для внутришкольного перевода из класса в класс одной параллели являются:
 - рекомендации медико -педагогического консилиума;
 - желание родителей (законных представителей) обучающегося.
- 2.3. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:
 - в связи с переменой места жительства;
 - в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
 - по желанию родителей (законных представителей).
- 2.4. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся из МБОУ Степановская СОШ, основания для прекращения образовательных отношений.

- 3.1.Основанием отчисления обучающегося из Школы является получение основного общего образования, среднего общего образования (завершение обучения). Обучающиеся считаются окончившими Школу на основании приказа директора Школы.
- 3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:
 - 1) по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (статья 43 п. 4 ФЗ №273 «Об образовании в РФ»).

Отчисления в случае:

- неисполнения или нарушения устава Школы,
- правил внутреннего распорядка,
- и иных локальных нормативных актов

3) по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации Школы.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой.

3.4. К нарушениям Устава МБОУ «Степановская СОШ» можно отнести:

- непосещение занятий без уважительных причин (умышленное уклонение от обучения) в течение длительного времени (не менее полугода);
- оскорбление участников образовательного процесса Школы в грубой словесной или действенной форме;
- неправомерное поведение, приводящее к срыву образовательного процесса, нарушению прав других обучающихся, в том числе на образование;
- применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса;
- употребление и распространение наркотических и психоактивных веществ во время образовательного процесса, а также нахождение в Школе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- другие антиобщественные поступки, повлекшие нарушения прав участников образовательного процесса.

3.5. При переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию родители (законные представители) представляют в школу справку о том, что ребенок зачислен в списочный состав другого образовательной организации.

3.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы прекращаются с даты его отчисления и МБОУ «Степановская СОШ».

3.7. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.9. Устанавливается следующий порядок отчисления:

3.9.1. Вопрос об отчислении рассматривается на заседании педагогического Совета и с последующим принятием решения, в присутствии обучающегося, его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседаниях надлежащим образом уведомленных обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает педагогический совет возможности принять решение об исключении. С протоколом

заседаний обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись.

3.9.2. Основанием для отчисления обучающегося служит согласованное с родителями (законными представителями) заявление обучающегося или заявление самих родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, согласие Управление образования администрации Верхнекетского района, совета обучающихся, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, согласие органа опеки и попечительства (в случаях, установленных действующим законодательством).

3.9.3. Заявление составляется с обязательным указанием причины отчисления (медицинские показания, материальное положение семьи, переход в образовательные учреждения начального и среднего профессионального образования и другие). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие дальнейшее устройство обучающегося (справка из образовательного учреждения, в котором обучающийся намерен продолжать обучение и т.п.).

3.9.4. По результатам рассмотрения заявления Школа направляет в комиссию по делам несовершеннолетних в трёхдневный срок следующие документы для согласования:

- заявление обучающегося и согласие родителей (законных представителей) в письменной форме или заявление родителей (законных представителей);
- ходатайство администрации Школы с подробным указанием причин для отчисления несовершеннолетнего;
- документ, подтверждающий причину и необходимость отчисления (заключение ПМПК, акты обследования семьи, справка о составе семьи, справки о доходах семьи за 3 последних месяца, подтверждающие трудное материальное положение);
- ведомость текущей успеваемости;
- письменное согласие органов опеки и попечительства (при отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);
- копию выписки из решения педагогического Совета и управляющего Совета школы;
- информацию об индивидуальной работе с обучающимся, воспитательных мерах, принятых к нему, с подтверждающими документами (протоколы заседаний Советов профилактики, медико-педагогических консилиумов, родительских собраний и т.д..)

3.9.5. В случае принятия решения комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о согласии на отчисление обучающегося директор Школы в трёхдневный срок со дня получения документов издаёт приказ об отчислении обучающегося. Школа выдаёт родителям (законным представителям) обучающегося копию приказа об отчислении под роспись, справку о периоде обучения и текущей успеваемости обучающегося.

3.9.7. С момента подачи заявления об отчислении до принятия окончательного решения срок рассмотрения вопроса об отчислении из Школы обучающегося: не должен превышать 30 дней.

3.9.8. О принятом решении об отчислении несовершеннолетнего комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав в обязательном порядке информирует Управление образования администрации Верхнекетского района.

3.9.9. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Школу (отчисленного из Школы) до получения основного общего образования, и Школа в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

4. Восстановление обучающихся

4.1. Лицо, отчисленное из школы по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в школе.

4.2. Лица, отчисленные ранее из Школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся Школы независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Право на восстановление в Школу имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число обучающихся Школы осуществляется только на свободные места.

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.

4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор школы и оформляет соответствующим приказом.

4.7. Порядок и условия восстановления в школе определяются Правилами приема обучающихся.