

«Рассмотрено и принято»
Педагогическим советом
МБОУ Степановская СОШ
протокол № 1 от 07.11. 2016 г

«Утверждаю»
Директор МБОУ Степановская СОШ
_____ А. А. Андреев
приказ № 155 от 07.11. 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о промежуточной аттестации обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Степановская средняя общеобразовательная школа»



I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации от 23.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 31.05.2002 №62-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, Уставом МБОУ «Степановская СОШ» и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся школы, их перевод по итогам _____ года.

1.2. *Промежуточная аттестация* - это процесс, устанавливающий соответствие знаний, умений и навыков обучающихся за данный период, требованиям учебных программ по предмету, федеральному и региональному компонентам государственного стандарта общего стандарта.

1.3. Целью промежуточной аттестации является:

- а) обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод, в частности регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
- б) установление фактического уровня теоретических знаний и понимания обучающихся по предметам инвариантной части учебного плана образовательного учреждения, а также по предметам вариативной части учебного плана III ступени обучения, изучавшимся выпускником, в случае, если на их изучение отводилось по учебному плану не менее 64 часов за два учебных года;
- в) соотнесение этого уровня с требованиями образовательного Госстандарта;
- г) контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения этих предметов.

1.4. . Контроль знаний обучающихся осуществляется на основании:

- требований государственных образовательных стандартов;
- критериев оценки знаний, умений, навыков обучающихся, определенных в учебном программе данного года обучения, Уставе школы, настоящего положения.

1.5. Виды аттестации.

- ✓ Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимся содержания какой-либо **части (частей), темы (тем)** конкретной учебной дисциплины, предметов по окончании их изучения по итогам учебного периода (четверти, полугодия, года), по результатам проверки (проверок). Проводится преподавателем данной учебной дисциплины, предмета или комиссией (в случае введения переводных экзаменов по итогам года по данному предмету, дисциплине).
- ✓ Текущая аттестация - это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе её изучения обучающимся по результатам проверки (проверок). Проводится преподавателем данной учебной дисциплины, предмета.

1.6. Положение промежуточной аттестации обучающихся утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

II. Текущая аттестация обучающихся

2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы.

2.2. Текущая аттестация обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксаций их достижений в классных журналах в виде отметок по 5-балльной шкале.

2.3. Школьники, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в этот план.

2.4. Школьники, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.5. Школьники, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке педагогическим советом школы по согласованию с родителями обучающегося.

2.6. Формы текущей аттестации определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и тому подобных обстоятельств. Избранная форма текущей аттестации учителем подаётся одновременно с представлением календарно-тематического графика изучения программы.

2.7. Допускается корректировка количества срезовых работ по теме (по мере необходимости), с обязательным предупреждением обучающихся.

2.8. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.

2.9. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5 – балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметка за творческие работы по русскому языку и литературе в 9-11 классах не позднее, чем через неделю после её проведения;

- отметка за сочинение в 9-11 классах по русскому и литературе – не более, чем через 10 дней.

Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал через дробь.

Допускается пересдача работы, оцененной отметкой «2». При пересдаче аналогичной работы отметка выставляется в журнал в следующую графу.

2.10. Отметка обучающегося за четверть или полугодие может превышать среднюю арифметическую результатов контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер, в случае, если за итоговую работу, включающую материал по всем темам аттестационного отрезка времени, отметка выше.

III. Промежуточная (полугодовая, годовая) аттестация обучающихся переводных классов

3.1. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.

3.2. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оцениваются по 5-балльной системе

3.3. Во 2-11 классах выставляются годовые отметки

3.4. Полугодовые выставляются за 3 – 5 дней до начала каникул или начала аттестационного периода. Годовые оценки по общеобразовательным предметам выставляются учителями на основании фактического уровня знаний и навыков школьников с учетом четвертных (во II – VIII классах) и полугодовых (в X-XI классах) оценок, т.е. результатов текущей и годовой аттестаций.

3.5. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги аттестации и решение педагогического совета школы, о переводе обучающегося, в случае неудовлетворительных результатов годовой аттестации и учебного года – в письменном виде, под роспись родителей, с указанием даты ознакомления. Сообщения хранятся в личном деле обучающегося.

3.6. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом руководителя учреждения создается комиссия в составе трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

3.7. Порядок проведения промежуточной аттестации.

График проведения промежуточной аттестации (конкретный перечень предметов, формы, сроки, классы, состав предметных аттестационных комиссий) утверждается педагогическим советом, вводится в действие приказом директора и доводится до сведения всех участников образовательного процесса. Изменения и дополнения в график вносятся в том же порядке, что и изменения в учебно – тематическое планирование.

3.8. Формы проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация может проводиться устно и письменно.

Устно в форме собеседования, ответов на вопросы, выступления с сообщением по теме, защите проекта, накопительным баллом

Письменно в форме контрольной работы, диктанта, изложения, сочинения, теста.

3.9. Требования ко времени проведения промежуточной аттестации.

Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного на 1 - 2 стандартных урока.

В соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

3.10. Требования к материалам для проведения промежуточной аттестации.

Материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся руководителем МО или членами соответствующих МО, назначаемых заместителем директора по УР, не работающими с обучающимися (группой, классом), у которых будут проводиться испытания.

Содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям государственного образовательного стандарта, учебной программы, годовому тематическому планированию учителя - предметника.

Материалы проходят экспертизу качества и последующую корректировку. Количество вариантов работ в одном классе определяется разработчиком материалов самостоятельно. Материалы сдаются на хранение заместителю директора по УР не позднее, чем за 1 неделю до начала аттестации.

Изменения в содержании материалов для аттестации вносятся по приказу директора ОУ при наличии решения МО, содержащего развернутое обоснование или указание причин внесения изменений.

3.11. Освобождение от промежуточной аттестации.

Обучающиеся, заболевшие в период переводной аттестации, от нее могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения. Решение по этому вопросу принимает педагогический совет школы.

Обучающиеся, заканчивающие учебный год на «Отлично» по решению Педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации.

Участники предметных олимпиад, занявшие 1,2,3 места в муниципальном туре, могут быть освобождены от аттестации по данному предмету.

3.12. Порядок подведения итогов годовой аттестации.

Решение об итоговом балле по результатам промежуточной аттестации обучающегося выставляется путём суммирования годовой и отметки за промежуточную аттестацию. Неудовлетворительная отметка по промежуточной аттестации не даёт право суммировать результат и считается академической задолженностью. Решение должно быть мотивировано, обосновано.

В случае затруднений с определением итогового балла учителю рекомендуется обращать внимание на динамику результатов плановых контрольных мероприятий и текущей успеваемости.

В спорных случаях решение об итоговом балле принимается на малом педагогическом совете: с внесением этого решения в протокол педагогического совета.

Результаты промежуточной аттестации заносятся в учебные журналы в специальную графу, а также в дневник обучающихся. Записи должны производиться только ручкой, без исправлений.

Результаты аттестации в обязательном порядке доводятся до сведения родителей обучающихся.

3.13. Права и ответственность обучающегося при аттестации.

Ответственность за ликвидацию неудовлетворительных отметок по итогам аттестации возлагается на обучающегося и его родителей.

В случае неудовлетворительной отметки по итогам аттестации по предмету обучающийся, не имеющий пропусков без уважительной причины, либо не аттестованный по уважительной причине за текущий период, имеет право на коррекцию знаний с помощью учителей и последующую повторную аттестацию.

В случае наличия у обучающегося значительного количества пропусков без уважительной причины, обучающийся также имеет право на повторную аттестацию.

Коррекция знаний обучающегося проводится учителями школы во время консультаций в течение учебного года, на дополнительных занятиях по согласованию с родителями. График дополнительных занятий в каникулы составляется учителем в соответствии с планом работы школы в каникулы и учебной нагрузкой учителя и утверждается заместителем директора по УР.

Обучающийся, успешно прошедший промежуточную аттестацию, но претендующий на более высокий балл, может пройти повторную аттестацию. При этом, если вновь полученные результаты аттестации окажутся ниже предыдущих, то они аннулируются.

3.14. Права и ответственность образовательного учреждения и учителя по организации промежуточной аттестации.

Организация изучения непройденных частей учебных программ является обязанностью ОУ и может производиться только в рамках времени, предоставляемого учебным расписанием ОУ, а также за счет резервных часов для повторения, без увеличения норм недельной нагрузки обучающихся.

Ответственность за изучение непройденных блоков программы возлагается на учителей-предметников и заместителя директора по УР.

В случае невозможности аттестации обучающихся из-за отсутствия сведений о результатах контрольных, практических, лабораторных работ, а также малого количества отметок (менее 3-х) за аттестационный период, или невыполнение графика проведения контрольных работ, аттестация обучающихся по данному предмету не проводится, а к учителю применяются меры дисциплинарного характера в соответствии с действующим законодательством.

Решение о не проведении промежуточной аттестации и мерах дисциплинарного воздействия к учителю принимается директором ОУ.

Учитель имеет право самостоятельно, руководствуясь программой, определить форму промежуточной аттестации, согласовав вопрос на методическом совете и у заместителя директора, с целью сохранения единства требований и регулирования нагрузки обучающегося.

IV. Перевод обучающихся.

4.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

4.2. В виду не выставления обучающимся первого класса четырехлетней начальной школы оценки в баллах, знания и умения обучающихся, оканчивающих 1 класс, должны соответствовать требованиям, определенным программой.

4.3. Решение об оставлении обучающего на повторный год обучения в 1 классе может быть принято только педагогическим советом школы и только с учетом заключения психолога – медико – педагогической комиссии.

4.4. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательные учреждения обязаны создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника образовательного учреждения или продолжают получать образование в иных формах.

4.6. Выпускники IX классов, не освоившие программы основного общего образования и имеющие академическую задолженность:

- по одному предмету принимаются в X класс условно и ликвидируют академическую задолженность в течение учебного года (п.4 ст.17 Закона РФ «Об образовании» в новой редакции);
- по двум и более предметам по усмотрению родителей (законных представителей) принимаются на повторное обучение в IX класс, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают получать образование в иных формах (вечернее, семейное, экстернат, дистанционное).

4.7. Обучающиеся на ступени среднего (полного) общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению органа управления образовательного учреждения.

V. Промежуточная (годовая) аттестация выпускников 11 классов. Выставление отметок в аттестат. Выдача аттестатов.

Образовательное учреждение проводит промежуточную аттестацию выпускников 11 классов и выводит итоговые отметки, которые впоследствии выставляются в аттестат.

По итогам промежуточной аттестации делается вывод о допуске или не о допуске выпускника к итоговой аттестации. Если годовые итоговые отметки положительные, то выпускник считается допущенным к государственной (итоговой) аттестации. При этом учитываются годовые отметки за 10-й и 11-й классы.

Итоговые отметки 10, 11 классы определяются как среднее арифметическое отметок выпускника за год и промежуточную аттестацию и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления (если государственная (итоговая) аттестация организуется и проводится в форме ЕГЭ). В случае сдачи государственной (итоговой) аттестации в форме государственного выпускного экзамена учитываются и отметки за экзамен.

Итоговые отметки в аттестат выставляются:

- по каждому общеобразовательному предмету инвариантной части базисного учебного плана;
- по каждому общеобразовательному предмету вариативной части учебного плана образовательного учреждения, изучавшемуся учеником, в случае, если на его изучение отводилось по учебному плану общеобразовательного учреждения не менее 64 часов за два учебных года.

Обучающиеся в форме экстерната проходят промежуточную аттестацию в учреждении, в которое ученик подал заявление. За эту промежуточную аттестацию ему выставляют оценку в аттестат и допускают к государственной итоговой аттестации.

Количество баллов, набранное выпускником на ЕГЭ/ЕРЭ по русскому языку, математике и всем остальным предметам, не влияет на итоговую отметку, которая выставляется в аттестат.