

«Рассмотрено и принято»  
Решение педсовета МБОУ «Степановская СОШ»  
протокол № 5 от 07.11.2016г

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Степановская СОШ»  
А. А. Андреев  
приказ № 153 от 07.11.2016 г



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о школьном методическом объединении учителей**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Степановская средняя общеобразовательная школа»**  
**Верхнекетского района, Томской области.**

Настоящее Положение разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст. 30

**1. Общие положения**

1.1. Школьное методическое объединение (Далее - ШМО) является структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, объединяющим учителей по предметам, образовательным областям, видам воспитательной работы.

1.2. ШМО создается при наличии не менее трех учителей, преподающих один учебный предмет (образовательную область); возглавляется учителем-предметником (классным руководителем).

1.3. ШМО могут быть общешкольными или, при необходимости, дифференцированными по ступеням обучения.

1.4. Деятельность ШМО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с типом и видом образовательного учреждения и программой его развития.

1.5. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы ШМО определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения.

**2. Цели и задачи деятельности**

2.1. Целью деятельности ШМО является создание условий для творческой работы учителей над повышением уровня профессиональной квалификации, гарантирующих качественное обучение учащихся.

2.2. Деятельность ШМО направлена на выполнение следующих задач:

- обеспечить освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания учащихся;
- постоянно повышать уровень общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации и проведению воспитательно-образовательной работы;
- проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;
- обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики;
- создавать условия для самообразования учителей и осуществлять руководство творческой работой коллектива.

**3. Содержание деятельности**

3.1. Изучение нормативной методической документации по вопросам образования.

3.2. Организация работы педагогических работников по изучению новых образовательных стандартов по предметам.

3.3. Диагностика затруднений учителей, классных руководителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.

3.4. Планирование и анализ деятельности.

3.5. Разработка рекомендаций по вопросам содержания, методов и форм организации

воспитательно-образовательной деятельности; повышения эффективности организации учебно-воспитательной работы.

3.6. Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, аукционы знаний и др.).

3.7. Совершенствование содержания образования, рецензирование, первичная экспертиза учебных программ, методик, технологий и др.

3.8. Изучение, обобщение, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта.

3.7. Утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных и выпускных классах.

3.8. Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов ШМО.

3.9. Совершенствование педагогического мастерства учителя, классного руководителя, руководство работой с молодыми специалистами, временными творческими коллективами учителей.

3.10. Участие в аттестации педагогических работников.

3.11. Организация открытых уроков, занятий, мастер-классов по определённой теме.

#### **4. Структура и организация деятельности**

4.1 ШМО в лице его руководителя, работая совместно с научно-методическим советом образовательного учреждения, осуществляет взаимосвязи с педагогическим советом, директором и его заместителем, координирует действия по реализации целей и задач методической, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности.

4.2. Свою работу ШМО организует в соответствии с планом методического совета школы.

4.3. В конце учебного года руководитель ШМО анализирует работу объединения.

#### **5. Документация школьного методического объединения.**

Для работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

1. Положение о методическом объединении.

2. Анализ работы за прошлый год.

3. План работы ШМО на текущий учебный год.

4. Банк данных об учителях ШМО.

5. Сведения о темах самообразования учителей ШМО.

6. Протоколы заседаний ШМО.

#### **6. Обязанности членов методического объединения.**

Каждый учитель школы должен являться членом одного из методических объединений и иметь собственную программу профессионального самообразования. Он обязан:

-участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т.д.;

-стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

-знать тенденции развития методики преподавания предмета;

-владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

#### **7. Контроль деятельности школьного методического объединения.**

Контроль деятельности методических объединений осуществляется директором школы, его заместителями в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором школы.