Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Степановская средняя общеобразовательная школа» Верхнекетского района Томской области

УТВЕРЖДАЮ директор МБОУ «Степановская СОШ» А.А.Андреев

Приказ от 28.11.2018 г. № 176/1

Программа профессионального развития **Лисицыной Марии Вячеславовны** педагога-библиотекаря

на 2018-2022 г.

Тема самообразования: «Формирование у школьников библиографических знаний и культуры чтения через библиотечные уроки»

Работа над темой начата в 2018 году

Предполагается закончить работу над темой в 2023 году.

Цели и задачи:

- 1) изучение методов и средств обучения основам информационной культуры учащихся разных возрастных категорий;
- 2)овладение методиками построения занятий и организации самостоятельной работы учащихся с различными источниками информации;
- 3) изучение практического опыта проведения занятий с различными возрастными категориями учащихся;
- 4)изучение возможностей новых информационных технологий в повышении информационной культуры учащихся.

Ожидаемые результаты:

- 1. Готовность к проведению занятий по основам информационной культуры с учащимися разных возрастных категорий.
- 2. Разнообразить библиотечные технологии, формы, методы и приемы деятельности. Лучшие разработки и сценарии поместить на своем сайте.
- 3. Результативное участие учащихся в конференциях, конкурсах различного уровня.
- 4. Результативное участие в профессиональных конкурсах различного уровня Исходя из основной общеобразовательной проблемы школы, индивидуальной темы по самообразованию намечены основные направления работы по самообразованию.

Направления самообразования:

Основные направ-	Действия и мероприятия	Сроки
ления		реализации
Профессиональное	1. Изучить новые программы, уяснить их особенности и тре-	регулярно
	бования.	
	2. Знакомиться с новыми библиотечными технологиями че-	регулярно
	рез профессиональные издания и Интернет.	
	3. Повышать квалификацию на курсах педагогов-	1 раз в три
	библиотекарей.	года
	4.Познакомиться с новейшими достижениями библиотека-	
	рей-библиографов в области развития творческого мышле-	регулярно
	ния читателей, библиотековедения.	
Психолого-	1. Совершенствовать свои знания в области психологии чи-	регулярно
педагогические	тателей и педагогики.	
	2. Работать над имиджем библиотеки и библиотекаря.	
Методические	1.Совершенствовать знания в области библиотечного дела.	регулярно
	2. Знакомиться с новыми формами, методами и приёмами	регулярно
	проведения библиотечных уроков по ФГОС	
	3. Принимать активное участие в работе муниципального	регулярно
	объединения школьных библиотекарей.	
	4. Организовать работу с одарёнными детьми и принимать	регулярно
	участие в научно-практических конференциях, конкурсах	

	творческих работах.	
	5. Изучать опыт работы лучших библиотекарей города, рай-	регулярно
	она, области.	
	6. Посещать мероприятия, библиотечные уроки коллег и	регулярно
	участвовать в обмене опытом.	
	7. Периодически проводить самоанализ профессиональной	регулярно
	деятельности.	ежегодно
	8. Создать собственную базу лучших сценариев, библиотеч-	
	ных уроков, интересных приемов и находок.	1 раз в
	9. Проводить открытые мероприятия для коллег	квартал
	10. Начать работу по разработке программы курса «Юный	в течение
	эрудит» по краеведческому воспитанию учащихся.	года
	11. Выступать с докладами по теме самообразования.	1 раз в
		квартал
Информационно-	1. Изучать ИКТ и внедрять их в свою работу.	регулярно
технологические	2. Использовать Интернет для подготовки занятий и меро-	регулярно
технологии	приятий.	
Охрана здоровья	1. Внедрять в образовательный процесс здоровьесберегаю-	регулярно
	щие технологии.	

ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ РАБОТЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ

Этапы	Содержание работы	Сроки	Практическая деятельность
Диагностический	Изучение литературы по про-	2018-	1.Изучение литературы по данной те-
	блеме и имеющегося опыта	2019	Me.
	,		
Прогностический	1.Определение целей и задач	2018-	1. Консультативная помощь учителям
	темы.	2019	и учащимся, родителям.
	2. Разработка системы мер,		-
	направленных на решение		
	проблемы.		
	3. Прогнозирование результа-		
	TOB.		
Практический	1.Внедрение опыта работы.	2020-	1. Открытые библиотечные уроки.
	2. Формирование методическо-	2021	2.Участие в конкурсах, конференциях.
	го комплекса.		
	3. Корректировка работы.		
Обобщающий	1.Подведение итогов.	2021-	1.Выступление на муниципальном за-
	2.Оформление результатов	2022	седании школьных библиотекарей,
	работы.		педсоветах.
			2. Результативное участие в муници-
			пальных и региональных конкурсах,
			конференциях.
			3.Мастер-класс
			4. Консультативная помощь учителям,
			учащимся, родителям
			5.Открытые библиотечные уроки на
D "		2022	муниципальном уровне.
Внедренческий	Распространение опыта рабо-	2022-	1.Результаты работы над темой само-
	ты.	2023	образования разместить на личном
			сайте.

Циклограмма по самообразованию

циклограмма по самоооразованию	
Ежедневно	
• Заполнение Дневника библиотеки	
• Обслуживание читателей	
• Выполнение библиографических справок	
• Работа с библиотечными каталогами	
Еженедельно	
• Получение почты	
Ежемесячно	
• Проведение библиотечных мероприятий	
• Проведение библиотечных уроков	
• Оформление выставок	
• Сверка фонда библиотеки со списком экстремистской литературы	
Каждую четверть	
• Организация работы с учебным фондом	
• Организация работы с фондом художественной и отраслевой литературы	
Один раз в полугодие	
• Посещение семинаров	
• Обучение в он-лайн вебинарах	
Один раз в год	
• Заказ на федеральные и региональные учебники	
• Редактирование программы самообразования (при необходимости)	
• Составление плана работы на новый учебный год	
• Списание устаревшей литературы	
• Оформление учебной литературы	
• Выдача учебной литературы	
• Приемка учебной литературы	
• Ремонт книг и учебников	

• Редактирование электронного каталога