**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Степановская средняя общеобразовательная школа»**

636516, Россия, Томская область**,** Верхнекетский район**,**

пос. Степановка, пер. Аптечный, дом 5

тел./факс: (8-382) 58-25-1-66**;**

Е-mail: stepanovca@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ

 директор МБОУ

«Степановская средняя

общеобразовательная школа»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А.Андреев

План работы

заместителя директора по инклюзивному образованию

 на 2017-2018 учебный год

п. Степановка.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятия** | **Формы работы** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Формирование банка данных специалистов психолого-педагогического сопровождения школы:руководитель ПМПк;педагог-психолог;учитель-логопед; | Определить состав педагогов, подготовленные к инклюзивной практике, скорректировать должностные инструкции, график работы специалистов. | Сентябрь 2017 | Директор, зам.директора по инклюзивному образованию. |
| 2 | Сформировать информационный банк данных об учащихся с особыми образовательными потребностями по школе. | Сбор и обработка информации | До 10 сентября 2016 | зам.директора по инклюзивному образованию, завучи, педагоги. |
| 3. | Заседание службы психолого – педагогического сопровождения (СППС) | Планирование, постановка задач, распределение функций | До 30 сентября 2016 | зам.директора по инклюзивному образованию |
| 4. | Заключение договоров с родителями детей с особыми образовательными потребностями | Консультирование | Сентябрь 2016 | зам.директора по инклюзивному образованию |
| 5. | Обследование детей с целью определения будущего образовательного маршрута | Углубленное изучение учащихся с ОВЗ и особыми образовательными потребностями. Выявление первопричинных нарушений | Сентябрь-октябрь | СППС, учителя предметники |
| 6. | Назначение и проведение коррекционной работы с учащимися | Разработка индивидуальных программ коррекционно – развивающей работы | Сентябрь-октябрь | Специалисты пихолого-педагогической службы, зам.директора по инклюзивному образованию |
| 7. | Создание адаптированной системы обучения | Адаптированные учебные планы, программы, гибкая система оценки знаний | Сентябрь-октябрь | Специалисты пихолого-педагогической службы, зам.директора по инклюзивному образованию |
| 8. | Районный квест для учащихся начальных классов с ОВЗ «Умники и умницы» | Разработка положения, сценария | октябрь | зам.директора по инклюзивному образованию, завучи, педагоги. |
| 9. | Районная практическая конференция с родителями «Изобретаем, строим, выращиваем»  | Разработка положения, сценария | Ноябрь | зам.директора по инклюзивному образованию, завучи, педагоги |
| 10. | Текущая диагностика | Отслеживание динамики развития ребенка, оценивание правильность выбранных путей, методов, содержания коррекционной работы. | январь | Специалисты пихолого-педагогической службы, зам.директора по инклюзивному образованию |
| 11. | Обследование детей на ПМПК | Диагностика, документация | февраль | Специалисты пихолого-педагогической службы, зам.директора по инклюзивному образованию |
| 12. | Районный конкурс видеороликов, рисунков и фотографий по профориентации «Все работы хороши – выбирай на вкус»  | Разработка положения, сценария | февраль | зам.директора по инклюзивному образованию, завучи, педагоги. |
| 13. | Подготовка к семинару- практикуму «Развитие УУД у детей с ОВЗ» на базе МБОУ «Сайгинская СОШ» | Подготовка документации | Февраль | зам.директора по инклюзивному образованию |
| 14. | Резерв управленческих кадров Дети с особенностями в развитии | выступление | февраль | зам.директора по инклюзивному образованию |
| 15. | Районный творческий конкурс для детей с ОВЗ и детей – инвалидов « Радуга творчества» | Выступление, творческие работы | Февраль- март | зам.директора по инклюзивному образованию, завучи, педагоги. |
| 16. | Сравнительное итоговое психолого-педагогическое обследование детей с ОВЗ | Оценить результативность работы | Апрель-май | Специалисты пихолого-педагогической службы, зам.директора по инклюзивному образованию |
| 17 | Заседание СППС | Планирование, постановка задач, распределение функций | 1 раз в четверть | зам.директора по инклюзивному образованию |
| 18. | Изучение нормативных актов, методических рекомендаций и инструктивных писем по организации внедрения инклюзивного образования в общеобразовательной школе. | Совещания, консультирование | В течение года | зам.директора по инклюзивному образованию |
| 19. | Методические рекомендации по обучению и психолого – педагогическому сопровождению детей с особыми образовательными потребностями, в том числе обучающихся на дому. | Консультирование педагогов, родителей. Проведение обучающих семинаров | В течение года | зам.директора по инклюзивному образованию |
| 20. | Создание адаптивной среды в школе. Формирование толерантного отношения всех участников образовательного процесса | Классные часы, тренинги, беседы, консультирование. | В течение года | зам.директора по инклюзивному образованию ,СППС, классные руководители, психолог |
| 21. | Организация психолого-педагогического просвещения родителей | Родительские лектории, семинар – тренинги, консультирование  | В течение года | СППС |
| 22. | Организация сопровождения учебного процесса | Адаптация учебных программ, планов к различным категориям учащихся с особыми потребностями и возможностями развития | В течение года | Специалисты пихолого-педагогической службы, зам.директора по инклюзивному образованию, учителя предметники |
| 23. | Психолого-педагогическое сопровождение детей с особыми потребностями | Индивидуальные занятия учителя – логопеда, педагога психолога | В течение года | Специалисты пихолого-педагогической службы, зам.директора по инклюзивному образованию |
| 24. | Оформление и ведение документации | Рабочая документация | В течение года | зам.директора по инклюзивному образованию |
| 25. | Посещение уроков | Анализ уроков | По запросу | зам.директора по инклюзивному образованию |
| 26.  | Отчет службы сопровождения | Отчеты специалистов | По итогам четверти, года, по запросу | СППС, зам.директора по инклюзивному образованию |